

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala (NFZ)
ul. Grójecka 186
02-390 Warszawa

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pilotażowego projektu mapy procesów Narodowego Funduszu Zdrowia i optymalizacji wybranych pięciu procesów, który jest realizowany w ramach I etapu projektu budowy i optymalizacji mapy procesów w NFZ.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji, część zamówienia, które powierza podwykonawcy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w terminie do trzech miesięcy kalendarzowych, począwszy od dnia zawarcia umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę **budowy i optymalizacji mapy procesów** dla firmy lub instytucji zatrudniającej nie mniej niż 200 osób każda oraz o wartości jednostkowej brutto nie mniejszej niż 300.000 zł brutto każda;

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 4-osobowym zespołem konsultantów (konsultant wiodący oraz pozostali konsultanci);

konsultant wiodący: Zamawiający wymaga, aby konsultant wiodący posiadał doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwiema należycie wykonanymi usługami polegającymi na projektowaniu i optymalizacji systemów zarządzania opartych na koncepcji zarządzania procesowego, zawierających mapowanie procesów – dla firm lub instytucji zatrudniających nie mniej niż 200 osób oraz wartości jednostkowej brutto nie mniejszej niż 300.000 zł brutto w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, z podaniem wartości przedmiotu, dat;

pozostali konsultanci: Zamawiający wymaga, aby pozostali konsultanci (co najmniej trzech konsultantów) posiadali doświadczenie w uczestniczeniu w co najmniej trzech należycie wykonanych usługach polegających na projektowaniu i optymalizacji systemów zarządzania opartych na koncepcji zarządzania procesowego, zawierających mapowanie procesów - dla firm lub instytucji zatrudniających nie mniej niż 200 osób oraz dodatkowo, aby co najmniej jeden konsultant posiadał doświadczenie w uczestniczeniu w co najmniej jednej należycie wykonanej usłudze polegającej na projektowaniu i optymalizacji systemów zarządzania opartych na koncepcji zarządzania procesowego, zawierających mapowanie procesów - dla instytucji publicznej w Polsce;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia” / „nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w pkt 6 Specyfikacji. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do Specyfikacji.

6.1.2. Wykaz wykonanych głównych usług wraz z dowodami czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 5.2 Specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz wykonanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w pkt 5.2. Specyfikacji); wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do Specyfikacji,
- 2) dowody potwierdzające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych dowody potwierdzające należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.2 Specyfikacji polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych

podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

6.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemny wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób musi być sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do Specyfikacji. Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia czy Wykonawca spełnia warunek określony w pkt 5.3 Specyfikacji.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.3 Specyfikacji, polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do Specyfikacji.

6.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.3. Wykonawcy zagraniczni.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

Warunek określony w pkt 5.2 i 5.3 Specyfikacji musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

Wykonawcy, o których mowa w pkt 1), składają jedną ofertę, przy czym wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt 6.2.1), 6.2.2) i 6.5 składa osobno każdy z Wykonawców.

6.5. **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 8 do Specyfikacji.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony dokument musi złożyć każdy z Wykonawców.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zgodnie z art. 38 ustawy, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści specyfikacji na zasadach określonych w art. 38 ust. 1 i 1b. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji.

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

Zastrzeżona powyżej forma faksu lub elektroniczna nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 ustawy.

Nr faksu Zamawiającego: 0 22 572 – 63 – 05, poczta: zamowienia@nfz.gov.pl

Zamawiający przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną i żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania.

Uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
 - Zbigniew Johne,
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
 - Martyna Choroszuca,

w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00-15:00.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
2. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.** Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
3. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. **Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.** Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inna trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „**Realizacja I etapu projektu budowy i optymalizacji procesów w NFZ. Tajemnica przedsiębiorstwa**”.
11. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem „**POSTĘPOWANIE NR AZP – 2611 – 73/13. OFERTA – Realizacja I etapu projektu budowy i optymalizacji procesów w NFZ. NIE OTWIERAĆ PRZED 15.04.2014 r. GODZ. 10:30.**”.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrali w Warszawie, przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa, pok. 0.02, **w terminie do dnia 15.04.2014 r. do godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi

odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

4. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **15.04.2014 r. o godz. 10:30** w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrali w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, pok. 0.02.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację zamówienia, która w toku postępowania nie może ulec zmianie. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe). Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

13. OCENA OFERT

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o zamówieniu wraz ze wskazaniem jego znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty).

Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

13.1 Kryterium: CENA (100% wagi oceny)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 100 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$K_m = \frac{C_n}{C_m} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie: m – oznacza kolejną badaną ofertę,
 K_m – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny**,
 C_n – oznacza **najkorzystniejszą (najniższą) cenę brutto badanej oferty**,
 C_m – oznacza **cenę brutto kolejnej badanej oferty**.

13.2 Ocena łączna

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu kryterium zostaną obliczone według poniższego wzoru.

$$O_l = K_m \times X \times W_c$$

Gdzie: O_l – oznacza **ocenę łączną oferty**
 K_m – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny**,
 X – oznacza **niezmienną liczbę członków Komisji przetargowej biorących udział w ocenie**,
 W_c – oznacza **wagę oceny kryterium**.

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z powyższym wzorem.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SPECYFIKACJI

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Do Specyfikacji załączono:

- 1) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5),
- 6) wykaz dostaw (załącznik nr 6),
- 7) formularz oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 7).

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SPECYFIKACJI

(po zawarciu umowy załącznik
stanie się załącznikiem nr 1 do
umowy).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pilotażowego projektu mapy procesów Narodowego Funduszu Zdrowia i optymalizacji wybranych pięciu procesów, który jest realizowany w ramach I etapu projektu budowy i optymalizacji mapy procesów w NFZ.

Zamawiający oczekuje aby prace obejmujące niniejsze zamówienie - pilotażowy projekt mapy procesów Narodowego Funduszu Zdrowia i optymalizacja wybranych pięciu procesów - realizowane były w czterech etapach:

I etap – w uzgodnieniu z Zamawiającym utworzenie architektury procesów I poziomu (megaprocesy). Etap realizowany w Centrali NFZ,

II etap – dekompozycja wybranego przez Zamawiającego megaprocesu do poziomu II. Etap realizowany w Centrali NFZ i w oddziale wojewódzkim NFZ,

III etap – uszczegółowienie wybranych przez Zamawiającego 5 procesów poziomu II do poziomu przepływów pracy – poziom III. Szczegółowe zamodelowanie wybranych procesów na poziomie działań powinno przedstawiać sytuację „jak jest” z opisem mierników umożliwiającymi ocenę efektywności procesu. Wykonawca ustali z Zamawiającym w trakcie spotkań analitycznych zestaw i opis mierników procesu.

IV etap - Zamawiający oczekuje przedstawienia przez Wykonawcę propozycji kierunków optymalizacji i korzyści wynikających z wdrożenia optymalizacji. Zamawiający wybierze jeden kierunek optymalizacji procesów. Po ustaleniu kierunku Zamawiający oczekuje przedstawienia modelu procesów na poziomie działań przedstawiających sytuację „jak powinno być”.

Realizacja modelu procesów powinna być wykonana z możliwością prezentacji w narzędziu ARIS lub przy pomocy narzędzia kompatybilnego do ARIS.

W koncepcji architektury procesów NFZ założono 4 poziomy szczegółowości opisu procesów podstawowych:

- poziom 0 - strategia (Balance Score Card)
- poziom 1 - megaprocesów
- poziom 2 – procesów, będący wizualizacją megaprocesu
- poziom 3 - działań

Szczegółowy opis poziomów modelowania:

0 Poziom - STRATEGIA - strategia organizacji jako mapa celów strategicznych powiązanych ze sobą tzw. związkami przyczynowo-skutkowymi w ramach poszczególnych perspektyw oznaczających kluczowe (strategiczne) obszary działalności.

I Poziom - MEGAPROCESY - przedstawiają najwyższy poziom zależności organizacyjnych, definiujący kluczowe obszary działalności organizacji zarówno o charakterze podstawowym (nastawionym na identyfikację potrzeb i dostarczanie produktów klientom zewnętrznym), wspierającym (realizowane potrzeby wewnętrzne organizacji, zapewniające odpowiednie utrzymanie i wsparcie dla procesów podstawowych), jak i zarządczym. Stąd na poziomie I opisu dokonano podziału megaprocesów na podstawowe, wspierające oraz zarządcze.

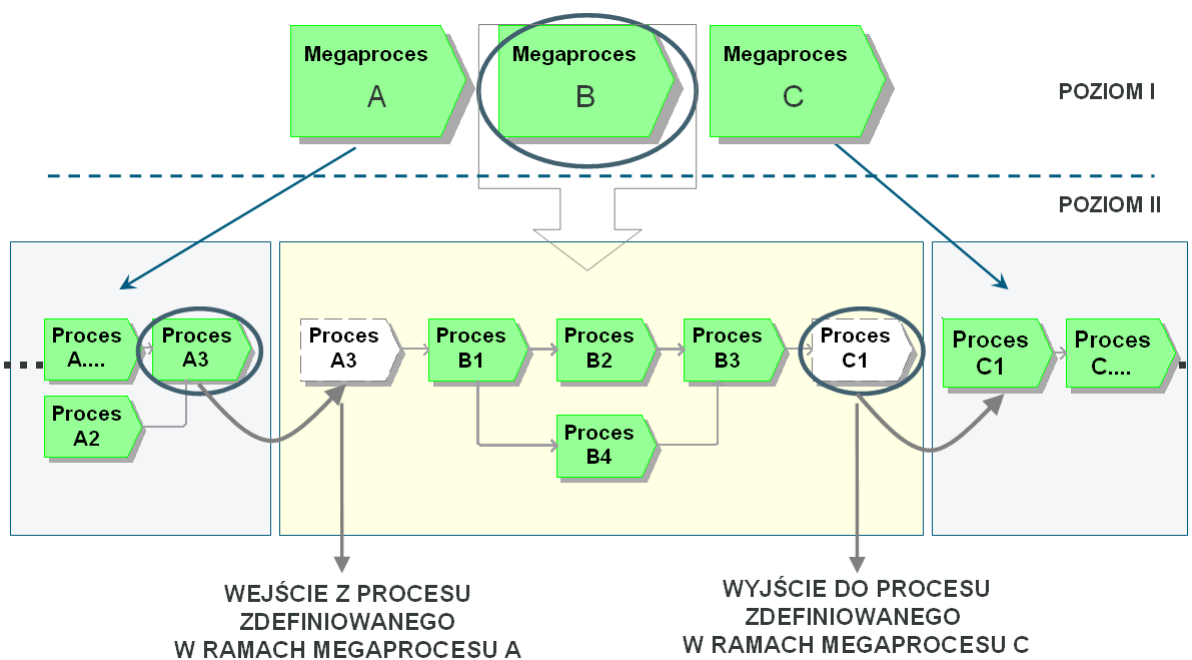
Megaprocesy podstawowe mają być pokazane na mapie w postaci łańcucha prezentując sekwencyjność ich realizacji i ogólne powiązania zachodzące między nimi, natomiast procesy wspierające, jak i zarządcze z racji swojej równoległej realizacji mają być wyszczególnione na mapie bez wskazania powiązań.

Definiując megaprocesy podstawowe przyjęto, iż kryterium ich wydzielenia jest rodzaj działalności NFZ, z którego organizacja czerpie korzyści oraz obsługiwany przez NFZ segment rynku i sposób realizacji procesu względem wyróżnionego segmentu.

Poziom I architektury procesów tworzy **Mapę Procesów Głównych NFZ** ujętą w postaci schematu przedstawiającego główne obszary działalności NFZ ze wskazaniem ogólnych zależności na ogólnym poziomie szczegółowości.

II Poziom - PROCESY – stanowi opis szczegółowy megaprocesów, definiuje jego zakres merytoryczny, wskazując z jakich procesów składa się wyróżniony megaproces oraz jakie występują powiązania, sekwencyjne bądź równoległe pomiędzy zdefiniowanymi procesami. Każdy megaproces wyróżniony na poziomie I powinien zostać zdekomponowany do poziomu II – poziomu procesów. Wydzielenie danego procesu na mapie musi charakteryzować się zdefiniowanym, określonym rezultatem wyróżnionym w postaci mierzalnego celu procesu lub jego rezultatu. Jest to istotny element definiowania procesu, ponieważ stanowi o zawartości kolejnego poziomu opisu – poziomu działań związanych z danym procesem.

II poziom architektury, opisujący zakres megaprocesów, skonstruowany został w oparciu o dwa typy modeli – **diagram łańcucha wartości dodanej oraz diagram alokacji funkcji**. Głównym diagramem poziomu II jest **diagram łańcucha wartości dodanej**, prezentujący wchodzące w jego skład procesy sekwencyjne oraz równoległe powiązania między nimi. Diagram ten może również prezentować procesy w postaci hierarchicznej w przypadku, gdy procesy nie są realizowane w ustalonej sekwencyjnej kolejności, jak i w przypadku, gdy rezultaty procesów są rozłączne. Ponadto na omawianym diagramie wskazane są powiązania pomiędzy innymi procesami będącymi składowymi innych megaprocesów poziomu I. Owe powiązania zostały scharakteryzowane poprzez wskazanie procesów wchodzących i wychodzących zaznaczonych w postaci „wygaszonych” obiektów oznaczających procesy.



Rys. 2 Powiązanie poziomu I i II

Dla każdego procesu umieszczonego na diagramie łańcucha wartości dodanej należy utworzyć **diagram alokacji funkcji** (opisujący jego granice) oraz model **eEPC** (przedstawiający przebieg procesu w postaci schematu).

Wskazany obszar działalności, z racji swojej złożoności oraz różnorodności procesów, które w nim zachodzą, został opisany z wykorzystaniem **diagramu łańcucha wartości dodanej**, przy czym na diagramie łańcucha wartości dodanej, procesy zostały pogrupowane w oparciu o grupy produktów/usług.

Każdy z procesów poziomu II wyróżniony na mapie łańcucha wartości dodanej został dodatkowo scharakteryzowany poprzez informacje umieszczone na **diagramie alokacji funkcji**, który służy do określenia granic procesu poprzez zdefiniowanie kluczowych wejść i ich dostawców oraz kluczowych wyjść i ich odbiorców (**SIPOC-Supplier-Input-Proces-Customer-Output**). Dodatkowo na omawianym diagramie zostały

umieszczone informacje związane z wskaźnikami/miernikami wykorzystywanymi do pomiaru efektywności procesu oraz dokumentami regulującymi sposób postępowania w ramach procesu.

III Poziom - DZIAŁANIA – stanowi szczegółowy opis procesów, prezentując przepływy pracy w ramach danego procesu, przy wykorzystaniu zasobów zapewniających jego odpowiednią realizację zgodnie z określonym rezultatem/celem procesu.

Na poziomie III architektury do zaprezentowania przepływu procesu w postaci łańcuchów działań powiązanych z sobą w logiczny sposób zastosowano **diagram Łańcuch procesu EPC**. Diagram ten prezentuje działania realizowane przez poszczególne stanowiska bądź role oraz sekwencyjne i równoległe powiązania między nimi, logikę przepływu działań w postaci operatorów logicznych oraz inicjatory i rezultaty w postaci zdarzeń.

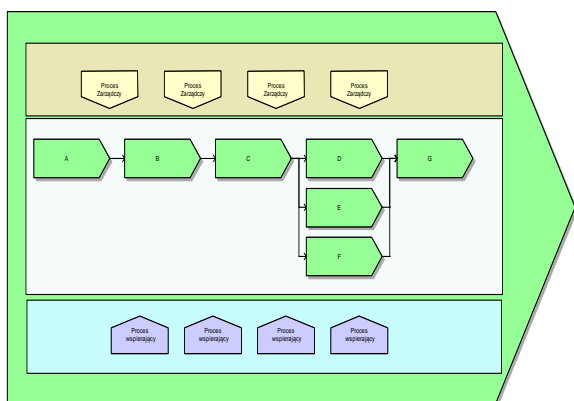
Diagram Łańcucha procesu EPC stanowi uszczegółowienie wybranego procesu zdefiniowanego na poziomie II architektury i powinien być zawsze powiązany z obiektem na mapie poziomu II. Nie należy tworzyć diagramów przepływu procesów nie posiadających odzwierciedlenia na mapie poziomu II.

Diagramy Łańcuch procesu EPC stanowią rozwinięcie wybranego procesu o informacje o wykonawcach czynności, dokumentach wejściowych i wyjściowych, wykorzystywanych systemach informatycznych itd.

Poziom III związany z przebiegiem procesu niesie z sobą ogromny zakres istotnych informacji zarządczych takich jak: dokumenty/dane/informacje wejściowe i wyjściowe do działań, wykonawcy na poziomie roli bądź stanowiska pracy, systemy, aplikacje, ryzyka, KPI (*Key Performance Indicator*) itp. Wszystkie opisane powyżej modele tworzące architekturę procesów muszą zostać ze sobą powiązane podpięciami *obiekt – model*, co zapewni nawigację pionową, jak i poziomą w całej architekturze i umożliwi sprawne poruszanie się po niej.

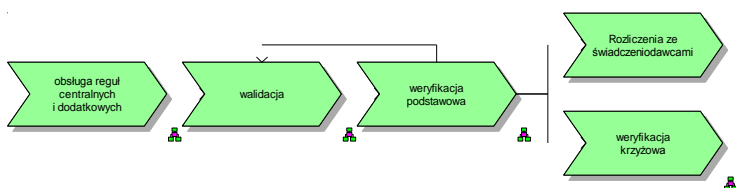
Poniżej zaprezentowano powiązania pionowe pomiędzy modelami architektury procesów NFZ.

POZIOM I – MEGAPROCESY



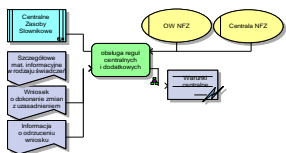
ŁAŃCUCH WARTOŚCI DODANEJ

POZIOM II – PROCESY

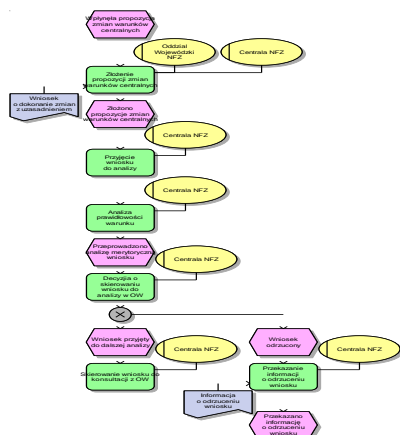


ŁAŃCUCH WARTOŚCI DODANEJ

DIAGRAM ALOKACJI FUNKCJI



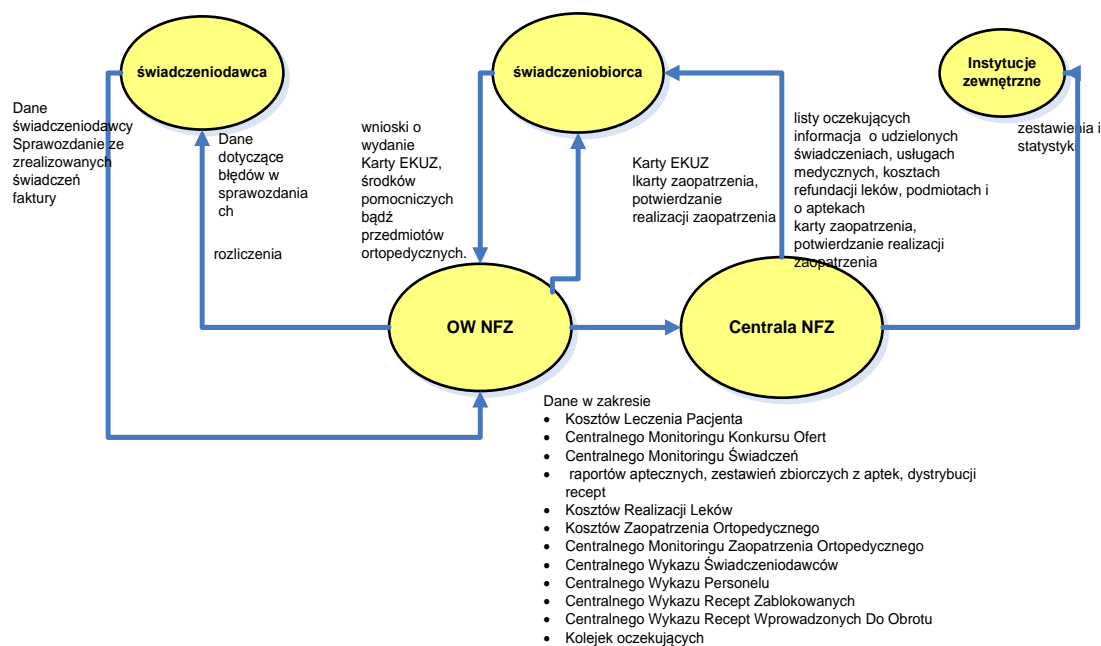
POZIOM III – DZIAŁANIA



ŁAŃCUCH PROCESU EPC

Głównymi aktorami procesów są: Świadczeniobiorcy, Świadczeniodawcy, oddziały wojewódzkie NFZ, Centrala NFZ, instytucje zewnętrzne (tj. MZ, ZUS, KRUS).

Rys.4 Uproszczony schemat przepływu niektórych danych w NFZ



Tab.1

Wybrane przykłady zadań realizowanych w Centrali NFZ i OW NFZ.

OBSZAR	ZADANIE
Planowanie	Planowanie budżetu
	Planowanie zakupu świadczeń medycznych
Kontraktowanie	Obsługa procesu kontraktowania świadczeń opieki zdrowotnej w tym definiowanie wzorów ankiet, przygotowanie szablonów postępowań, zapytań ofertowych, rejestracja ofert, proces negocjacji
	Świadczeniodawcy - przygotowanie ofert
	Obsługa wniosków i umów na realizację recept
	Obsługa umów upoważniających na realizację recept

Obsługa umów	<p>Rejestracja podmiotu w tym: zarządzanie strukturą organizacyjną podmiotu, zarządzanie strukturą wykonawczą podmiotu, zarządzanie zasobami podmiotu – sprzęt, środki transportu, personel</p> <p>Obsługa procesu zawierania umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w tym , tworzenie umów, podpisywanie i dystrybucja umów.</p> <p>Obsługa cesji</p> <p>Obsługa umów na świadczenia, aneksów do umów</p> <p>Sprawozdawanie i weryfikacja świadczeń (import, walidacja, weryfikacja)</p> <p>Rozliczenia świadczeń i leków refundowanych.</p> <p>Rozliczenia w ramach UE (koordynacja)</p> <p>Rozliczenia programów profilaktycznych</p> <p>Planowanie kontroli i realizacja kontroli</p> <p>Obsługa wniosków o zgodę na indywidualne rozliczanie świadczeń</p> <p>Obsługa rozliczeń międzyoddziałowych</p> <p>Obsługa danych dotyczących kolejek oczekujących na świadczenia wysokospecjalistyczne oraz pozostałych list oczekujących</p>
Procesy analiz	<p>Analiza statystyczna danych o wykonanych świadczeniach zdrowotnych, koszty leczenia, koszty refundacji, koszty zaopatrzenia ortopedycznego, rozliczenia międzyoddziałowe</p> <p>Analiza statystyczna udzielonych świadczeń z zakresu chemioterapii i programów terapeutycznych</p> <p>Monitoring procesu zawierania umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.</p>
Obsługa świadczeniobiorcy	<p>Obsługa ubezpieczonych (Centralny Wykazu Ubezpieczonych)</p> <p>Obsługa wydawania dokumentów UE - karty EKUZ, druki E, poświadczenia i inne.</p> <p>Udostępnianie informacji świadczeniobiorcom o udzielonych świadczeniach, usługach medycznych, kosztach refundacji leków, podmiotach i o aptekach.</p> <p>Obsługa potwierdzania wniosków o wydanie środków pomocniczych bądź przedmiotów ortopedycznych.</p> <p>Obsługa skarg</p>
Udostępnianie informacji i dokumentów	<p>Sprawozdawczość obligatoryjna NFZ, generowanie zestawień i statystyk dla jednostek nadrzędnych</p>

Obsługa finansowo-administracyjno-gospodarcza	Obsługa finansów i prowadzenie księgowości, generowanie raportów i zestawień Procesy finansowo księgowe Procesy kadrowe Procesy administracyjno-gospodarcze Procesy IT
-----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2014 r. w Warszawie pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia Centralą z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 107-00-010-57, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

.....

a

zwaną dalej WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r, poz. 907 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest realizacja pilotażowego projektu Mapy Procesów Narodowego Funduszu Zdrowia i optymalizacji wybranych pięciu procesów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.
2. Pilotażowy projekt, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrali oraz w Warmińsko-Mazurskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia, 10-561 Olsztyn, ul. Żołnierska 16.

§ 2

1. Strony zobowiązują się niezwłocznie przekazywać wszelkie dane i informacje, które mogą mieć istotne znaczenie dla realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, w terminach i formie pozwalającej na skuteczne wypełnienie tych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy w terminie do trzech miesięcy kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej Umowy, tj. do dnia
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu zrealizowany przedmiot Umowy w postaci:
 - 1) baz danych i modeli dla stanów „jak jest” oraz „jak ma być” w narzędziu ARIS w wersji: 7.2.3.654794 lub kompatybilnym z narzędziem ARIS w wersji: 7.2.3.654794,
 - 2) wygenerowanych arkuszy Excel (opracowania dla mapy procesów i szczegółowych modeli),
 - 3) raportu analizy procesu.
4. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca powinien zaprezentować rezultat prac, będących przedmiotem Umowy, przy pomocy własnej instancji narzędzia ARIS (w wersji opisanej w pkt.1) lub przy pomocy narzędzia kompatybilnego do ARIS. Do prezentacji powinien być wykorzystany własny sprzęt Wykonawcy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) wskazania pracowników do współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy,
 - 2) zapewnienia współpracy, właściwej dla realizacji zadań wynikających z potrzeby realizacji Umowy,
 - 3) dostarczania Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 4) udostępniania Wykonawcy przepisów i regulaminów, w tym regulacji obowiązujących u Zamawiającego, które mogą mieć zastosowanie przy realizacji Umowy oraz zapewnienia

bieżącego dostępu i możliwości zapoznania się z nimi przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego w przypadku uzasadnionej potrzeby.

§ 3

1. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy każda ze Stron powoła Kierownika Projektu, który zgodnie z przypisanymi mu kompetencjami i obowiązkami będzie zarządzał pracami w imieniu Strony.
2. Strony Umowy w każdym czasie mogą zmienić Kierownika Projektu lub powołać jego zastępcę, zawiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie.
3. Do obowiązków Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego należy powołanie zespołów pracowników ds. realizacji mapy procesów w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrali i Warmińsko-Mazurskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia.
4. Do zadań zespołów należy współpraca z Wykonawcą w zakresie udzielania Wykonawcy niezbędnych informacji do realizacji przedmiotu Umowy oraz merytoryczny odbiór zrealizowanych etapów, o których mowa w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, przy czym:
 - 1) wynikiem I etapu jest wykonana na I poziomie architektura procesów NFZ przedstawiona w postaci modelu w narzędziu, o którym mowa w § 2 ust 3 p.1 niniejszej Umowy; za merytoryczny odbiór tego etapu Umowy odpowiedzialny jest Zespół Centrali NFZ,
 - 2) wynikiem II etapu jest wykonany do II poziomu model procesu NFZ przedstawiony w postaci łańcucha wartości dodanej oraz diagramu alokacji funkcji w narzędziu, o którym mowa w § 2 ust 3 p.1) niniejszej Umowy, za merytoryczny odbiór tego etapu Umowy odpowiedzialny jest Zespół Centrali NFZ i Zespół Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ,
 - 3) wynikiem III etapu jest model mapy procesów NFZ wykonany do III poziomu, wygenerowane raporty parametrów procesu przedstawiające sytuację „jak jest”, za merytoryczny odbiór tego etapu Umowy odpowiedzialny jest Zespół Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ,
 - 4) wynikiem IV etapu jest model mapy procesów NFZ wykonany do III poziomu, wygenerowane raporty parametrów procesu przedstawiające sytuację „jak powinno być”, za merytoryczny odbiór tego etapu Umowy odpowiedzialny jest Zespół Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ,
5. Kierownicy Projektu obu Stron są odpowiedzialni za realizację przedmiotu Umowy.
6. Do kompetencji i obowiązków Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) koordynacja prac w zakresie realizacji,
 - 2) sporządzenie i przekazanie Kierownikowi Projektu ze strony Wykonawcy w ciągu 3 dni po zawarciu Umowy listy osób wchodzących w skład Zespołów,
 - 3) współpracę z Wykonawcą w realizacji przedmiotu Umowy,
 - 4) udział w spotkaniach projektowych,
 - 5) nadzór i kontrola realizacji prac i zobowiązań zgodnie z uzgodnionym harmonogramem,
 - 6) przyjmowanie i akceptacja raportów projektowych, zaakceptowanych pod względem merytorycznym przez Zespoły, z realizacji poszczególnych etapów Umowy,
 - 7) odbiór i podpisanie protokołów odbioru realizacji etapów Umowy oraz zbiorczego protokołu odbioru przedmiotu Umowy, który uzyskał akceptację merytoryczną Zespołu.
7. W okresie nieobecności Kierownika Projektu, jego wskazany Zastępca przejmuje wszystkie obowiązki i kompetencje wynikające z Umowy.
8. Do kompetencji i obowiązków Kierownika Projektu ze strony Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy,
- 2) podpisywanie w imieniu Wykonawcy dokumentów i formularzy wymienionych w Umowie,
- 3) udział w spotkaniach projektowych,
- 4) przekazywanie Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego raportów projektowych, zaakceptowanych pod względem merytorycznym przez Zespół, z realizacji poszczególnych etapów Umowy,
- 5) dostarczanie Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego informacji, danych, sprawozdań i raportów dotyczących realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z jego potrzebami,
- 6) przygotowanie i przeprowadzenie prezentacji rezultatu prac, będących przedmiotem Umowy na spotkaniach z Zamawiającym.

§ 4

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do każdego z utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) wytworzonych w trakcie realizacji Umowy, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dzieła – utrwalanie, wytwarzanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową oraz wprowadzanie zwielokrotnionych egzemplarzy do obrotu,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dzieło utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
 - 3) publikowanie, publiczne wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzenie utworu do pamięci komputera i sieci multimedialnych oraz Internetu.
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera i przetwarzanie,
 - 5) używanie utworu i jego fragmentów w różnych formach wydawniczych i multimedialnych,
 - 6) użyczenie lub najem egzemplarzy utworu.
2. Wykonawca zezwala na bezterminowe dokonywanie przez Zamawiającego opracowań utworów powstałych w wyniku wykonania Umowy także do korzystania z opracowań i rozporządzania nimi w sposób określony powyżej w ust. 1.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udzielenia zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów, tj. do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek utworów, w tym również do wykorzystania ich w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami, a także rozpowszechniania opracowań utworów na polach eksploatacji określonych w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
5. Wykonawca zapewnia, że wszelkie prawa autorskie, które na mocy niniejszej Umowy będą przeniesione na Zamawiającego uzyska w sposób zgodny z prawem na mocy stosownych umów z osobami wykonującymi Umowę i będącymi autorami utworów.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw autorskich i własności intelektualnej, w tym za nie przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.), w związku z wykonywaniem Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań koniecznych w razie zgłoszenia roszczeń do przedmiotu Umowy przez osoby trzecie. Wykonawca zobowiązuje się, że zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności w przypadku roszczeń osób trzecich (w szczególności z tytułu naruszenia praw

autorskich oraz praw pokrewnych lub innych roszczeń cywilnoprawych) w szczególności przystąpi do ewentualnego sporu jako interwenient uboczny, w sytuacjach wskazanych przez przepisy prawa zwolni Zamawiającego z procesu lub wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko, a nadto, że zaspokoi wszelkie roszczenia, a w razie zasądzenia od Zamawiającego kwot z tytułu roszczeń osób trzecich, zwróci Zamawiającemu całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.

8. Strony zgodnie postanawiają, że na Zamawiającego przechodzą wszelkie prawa autorskie i zależne określone w niniejszym paragrafie z dniem podpisania protokołu odbioru kolejnych dokumentów, również przed dokonaniem zapłaty wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy.
9. Wraz z przeniesieniem praw autorskich do utworu na Zamawiającego przechodzi własność egzemplarzy utworów.
10. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać utwory oraz ich opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem autora lub nazwą Wykonawcy.

§ 5

1. Ustala się łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie Umowy w wysokości: zł (słownie: zł), w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych wynosi 3.000,00 zł brutto.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w terminie 14 (czternastu) dni od jednoczesnego spełnienia warunków: otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez Strony zbiorczym protokołem odbioru.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony Umowy zbiorczy protokół odbioru.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr
5. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy
 - 2) za opóźnienie w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez siłę wyższą rozumianą jako zdarzenie zewnętrzne, którego zaistnienia nie można było przewidzieć oraz którego następstwom nie można było zapobiec, mimo dołożenia należytej staranności.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli siła wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
4. Okres występowania siły wyższej, mającej wpływ na realizację Usługi, powoduje odpowiednie przesunięcie terminu realizacji przedmiotu Umowy.

§ 8

1. Wszelkie dane udostępnione i powierzone przez Zamawiającego Wykonawcy, w celu realizacji Umowy, pozostają wyłączną własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów niezbędnych do realizacji Umowy .
3. Z uwagi na konieczność zabezpieczenia poufności danych, przetwarzanych w systemie informatycznym, Wykonawca nie będzie ujawniał osobom trzecim struktur bazy danych, w sposób umożliwiający tym osobom uzyskanie wiedzy pozwalającej na dokonanie włamania do systemu lub naruszenia poufności danych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy o poufności według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy.
5. Wykonawca zobowiąże pisemnie swoich pracowników i pracowników podwykonawców wyznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy do zachowania tajemnicy odnośnie wszystkich informacji w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy przez podpisanie zobowiązań według wzoru określonego w załączniku do umowy o zachowaniu poufności i dostarczy je Zamawiającemu wraz z wykazem osób, które będą realizować niniejszą Umowę.
6. Zamawiający wyraża zgodę na udostępnienie podwykonawcom informacji poufnych w zakresie w jakim będzie to niezbędne dla wykonywania obowiązków wynikających z Umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą dotyczyć tylko i wyłącznie przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wynagrodzenia będzie polegać na doliczeniu do ceny netto wynikającej ze złożonej przez Wykonawcę oferty zmienionej stawki podatku VAT od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia nienależytego jej wykonania. Warunkiem odstąpienia od umowy jest uregulowanie należności za okres do stwierdzenia nienależytego wykonania.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
6. Wierzytelności przysługujące z tytułu realizacji niniejszej umowy nie podlegają przenoszeniu na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

zawarta dnia2014 roku w Warszawie pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 107 – 00 – 010 – 57, reprezentowanym przez:

..... zwanym dalej „Zamawiającym”,

a, reprezentowaną przez:

..... zwaną dalej „Wykonawcą”

W związku z podpisaniem umowy nr z dnia, której przedmiotem jest realizacja I etapu projektu Budowy i optymalizacji mapy procesów w NFZ , zwanej dalej „umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co następuje:

§ 1.

Ileć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- a) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje i dane, przekazywane ustnie, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć strony w związku z wykonywaniem umowy podstawowej,
- b) wszelkie informacje przekazywane przez przedstawicieli stron, w związku z wykonywaniem umowy podstawowej.

§ 2.

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, w tym podwykonawcy, zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy ich przekazania;
 - b) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek współpracy Stron w zakresie realizacji umowy;
 - c) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy,
 - d) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku rozwiązania albo wygaśnięcia umowy, niezwłocznie zwrócić lub zniszczyć na własny koszt wszelkie materiały zawierające jakiegokolwiek Informacje Poufne Zamawiającego wraz ze wszystkim kopiami, będącymi w jego posiadaniu.
2. W przypadku naruszeń przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w umowie o poufności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu na jego wezwanie, karę umowną w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) za każdą ujawnioną Informację Poufną, przy czym Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną.
3. W przypadku gdy szkoda poniesiona przez stronę przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 2, strona ta będzie uprawniona do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Osoby biorące udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy złożą oświadczenie zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych według wzoru określonego w załączniku, który Wykonawca przedłoży niezwłocznie Zamawiającemu.

§ 3.

1. Nie będą uważane za Informacje Poufne informacje:
 - a) które wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego umowę przez którąkolwiek ze Stron,
 - b) których ujawnienie wymagane jest od Strony otrzymującej na mocy przepisów prawa.

2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

§ 4.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonaniu umowy podstawowej.

§ 5.

Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu oświadczenia, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy, w przypadku zmian personalnych pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji przedmiotu umowy podstawowej.

§ 6.

Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje i dane otrzymane i uzyskane od Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji umowy.

§ 7.

Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.

§ 8.

Strony pozostają związane obowiązkiem zachowania poufności w okresie 3 lat od zakończenia umowy podstawowej.

§ 9.

1. Strony poddają rozstrzygnięcie sporów powstałych na gruncie niniejszej umowy właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu w Warszawie.
2. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 10.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Załącznik do umowy stanowi integralna część umowy o zachowaniu poufności.

§ 12.

Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Podpisano w imieniu:

.....

Podpisano w imieniu
Narodowy Fundusz Zdrowia

.....

(imię i nazwisko)
(adres zamieszkania)
(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

o zobowiązaniu do zachowania poufności

Oświadczam, że zobowiązuję się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych udostępnionych mi w ramach realizacji umowy nr z dnia, której przedmiotem jest realizacja I etapu projektu Budowy i optymalizacji mapy procesów w NFZ.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu przez Narodowy Fundusz Zdrowia na potrzeby związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego której przedmiotem jest realizacja I etapu projektu Budowy i optymalizacji mapy procesów w NFZ

Potwierdzam odbiór

Miejscowość, data

czytelny podpis

pieczęć Wykonawcy

....., dnia

Oferta

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

tel. fax....., e-mail:

REGON..... NIP.....

składa ofertę na „realizację I etapu projektu Budowy i optymalizacji mapy procesów w NFZ”

1. Oferowana cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia:

..... zł

2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawiony przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia, określony w Specyfikacji.

3. Oświadczenie o akceptacji wymagań określających przedmiot zamówienia:

Oświadczam iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi określone w załączniku nr 1 do Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”.

4. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego w specyfikacji warunki płatności za realizację zamówienia.

5. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Ponadto:

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres dni od daty składania ofert.
2. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr _____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Oświadczamy, że powierzymy wykonanie części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem *

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
. Podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SPECYFIKACJI

....., dnia

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne którego przedmiotem jest:

„realizacja I etapu projektu Budowy i optymalizacji mapy procesów w NFZ”

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SPECYFIKACJI

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w postępowaniu o zamówienie publiczne którego przedmiotem jest:

„realizacja I etapu projektu Budowy i optymalizacji mapy procesów w NFZ”

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SPECYFIKACJI

....., dnia

WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁG

Datę wykonania zamówienia należy określić jako miesiąc i rok.

Przedmiot	Wartość zamówienia /brutto/ w PLN	Data wykonania /dzień, miesiąc i rok/	Nazwa i adres odbiorcy
1	2	3	4

Uwaga ! Wszystkie wartości należy podać w PLN.

Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy zostały wykonane należycie.

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Wykaz osób

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzający spełnianie warunków, o których mowa w pkt 5.3 Specyfikacji.

lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia	Podstawa do dysponowania daną osobą ²⁾
		Spełniane wymagania w zakresie określonym w pkt. 5.3 Specyfikacji	
1			
2			
3			
4			
5			
6			

(pieczęćka imienna i podpis osoby upoważnionej)

Oświadczam, że zobowiązuję się do utrzymania pracowników wymienionych w ww. wykazie przez cały czas trwania realizacji umowy, a w razie zmiany na danym stanowisku osoba zastępująca będzie posiadała kwalifikacje, o których mowa w Specyfikacji, o czym powiadomię niezwłocznie Zamawiającego na piśmie.

UWAGA:

wpisać podstawę do dysponowania daną osobą. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wskazał, że będzie nimi dysponował.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SPECYFIKACJI

....., dnia

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

.....
.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

oświadczam, że na dzień składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne którego przedmiotem jest:

„realizacja I etapu projektu Budowy i optymalizacji mapy procesów w NFZ”

nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) **;

należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) ** w której skład wchodzi następujące podmioty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

** właściwe zaznaczyć.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.