

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala (w skrócie NFZ)
ul. Grójecka 186
02-390 Warszawa

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r, poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa dodatkowych licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW NFZ wraz z wyrównaniem wsparcia technicznego do dnia 27.01.2016 r.”, gdzie przez dostawę licencji Zamawiający rozumie sprzedaż i dostarczenie licencji wraz z dostarczeniem certyfikatu potwierdzającego jej udzielenie. Zamawiający dopuszcza dostawę produktów równoważnych, jednakże produkt równoważny do wymaganego przez Zamawiającego produktu musi spełniać kryteria równoważności opisane w załączniku nr 1 do Specyfikacji.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 1 do Specyfikacji.

3.3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją przedmiotu zamówienia określa wzór umowy (załącznik nr 2 do Specyfikacji).

3.4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji, część zamówienia, które powierza podwykonawcy.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, by Wykonawca zrealizował przedmiot zamówienia w zakresie:

- 1) dostawy licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW NFZ w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
- 2) wsparcia technicznego dla licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW NFZ w terminie od dnia podpisania protokołu odbioru licencji, do dnia 27.01.2016 r., o których mowa w pkt 1,

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawcy wykażą, że wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 dostawy licencji na oprogramowanie odpowiadające przedmiotowi zamówienia, **każda o wartości przekraczającej 300.000,00 zł brutto** (z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączyć dowody, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie).

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Wykonawcy wykażą się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż **400.000,00 zł brutto**.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia” / „nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w pkt 6 Specyfikacji. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do Specyfikacji.

6.1.2. Wykaz wykonanych głównych dostaw wraz z dowodami, potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 5.2 Specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemny wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 głównych dostaw licencji na oprogramowanie odpowiadające przedmiotowi zamówienia **o wartości przekraczającej 300.000,00 zł brutto**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dowodów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie; jako dostawę wykonaną Zamawiający uzna, także dostawę świadczoną na podstawie umowy zawartej na czas nieokreślony lub na podstawie umowy wieloletniej, trwającej co najmniej rok;

za główne dostawy uznaje się dostawy niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w pkt 5.2. Specyfikacji; w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

2. Dowodami potwierdzającymi czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie dostawy,

2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1). Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

3) w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 1 i 2.

➤ W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz dostaw lub dowody potwierdzające czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

➤ Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.2 Specyfikacji polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Z treści pisemnego zobowiązania (lub innych załączonych dokumentów) powinno wynikać, że udostępnienie zasobu jest rzeczywiste, tj. powinien zostać podany sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

Wzór wykazu głównych dostaw stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

6.1.3. Dokument potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową

1. Dokumentem takim będzie informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 400.000,00 zł brutto, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.4 Specyfikacji, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia:

a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której podmiot ten posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tego podmiotu w wysokości, która łącznie z wysokością środków finansowych lub zdolnością kredytową Wykonawcy będzie nie mniejsza niż 400.000,00 zł brutto wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz

b) informacji dotyczącej tych podmiotów oraz udowodnienia, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia wskazanymi w pkt. 5.4, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W celu sprawdzenia czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do jego zasobów, wykonawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenie podmiotu udostępniającego o solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania wykonawcy.

2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać, co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do Specyfikacji.

6.2.2. Dokumenty potwierdzające wywiązywanie się z obowiązków płatności podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne

Dokumentami takimi będą aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Za aktualne zaświadczenia uznaje się jedynie zaświadczenia wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty /zaświadczenia/ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

6.2.3. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy

Dokumentem takim będzie aktualna (**wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

6.2.4. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy

Dokumentem takim będzie aktualna (**wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

6.2.5. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10-11 ustawy

Dokumentem takim będzie aktualna (wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10-11 ustawy. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

6.2.6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 8 do Specyfikacji.

6.2.7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty /zaświadczenia/ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

6.2.8. Wykonawcy zagraniczni

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu: o którym mowa w pkt 6.2.2, 6.2.4, 6.2.7. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu: o którym mowa w pkt 6.2.3, 6.2.5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10,11 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit a i c oraz w pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania

osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- 3) Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10, 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenia właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10, 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń- zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

6.2.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1., składają jedną ofertę, przy czym:
 - a. wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt 6.2.1 do 6.2.7. składa osobno każdy z Wykonawców,
 - b. warunek określony w pkt 5.2 i 5.4 musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie,
 - c. załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zgodnie z art. 38 ustawy, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści specyfikacji na zasadach określonych w art. 38 ust. 1, 1a i 1b. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji.

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

Nr faksu Zamawiającego : 022 572 -63-05. poczta: zamowienia@nfz.gov.pl

Zamawiający przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną i żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania.

Uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
 - Anna Pawlak,
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
 - Robert Czarnecki,

w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00-15:00.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem wykluczenia z udziału w postępowaniu wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium musi być wniesione w wysokości 15.000,00 zł. (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
3. Wadium można wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
4. Jako termin wniesienia wadium uznaje się termin zaksięgowania przelewu na koncie Zamawiającego.
5. Wadium zostanie zwrócone zgodnie z przepisami art. 46 ust 1, 1a i 2 ustawy.
6. Wadium zostanie zatrzymane wraz z odsetkami jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 46 ust. 5 oraz ust. 4a Ustawy.
7. Zamawiający przyjmuje wadium wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2007 Nr 42, poz.275). Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Dowodem wniesienia wadium będzie:

- 1) pokwitowanie przelewu kwoty pieniężnej na dobro rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy **77 1130 1017 0020 0734 8625 7421**, potwierdzone faktycznym wpływem środków na rachunek przed upływem terminu wnoszenia wadium,
 - 2) dokument potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).
- Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, powinno zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli niej jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
2. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.** Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
3. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby

uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej **Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną**. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inna trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „Dostawa dodatkowych licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW NFZ wraz z wyrównaniem wsparcia technicznego do dnia 27.01.2016 r.”.Tajemnica przedsiębiorstwa”.
11. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem „POSTĘPOWANIE NR AZP – 2611 – 17/14. OFERTA – „Dostawa dodatkowych licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW NFZ wraz z wyrównaniem wsparcia technicznego do dnia 27.01.2016 r.” **NIE OTWIERAĆ PRZED 22.07.2014 r. GODZ. 10:30.**”

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrala w Warszawie, przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa, pok. 0.02 **w terminie do dnia 22.07.2014 r. do godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
5. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 22.07.2014 r. o godz. 10:30** w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrala w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, pok. 0.02.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Zamawiający wymaga, by oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia została wyliczona zgodnie z formułą określoną w formularzu ofertowym. Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację zamówienia.

UWAGA!

Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje łączną cenę brutto która w toku postępowania nie może ulec zmianie.

Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

13. OCENA OFERT

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o zamówieniu wraz ze wskazaniem jego znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty). Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji – do dwóch miejsc po przecinku. Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

13.1 Kryterium: CENA (100% wagi oceny)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 100.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 100 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$K_m = \frac{C_n}{C_m} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie: m – oznacza kolejną badaną ofertę,
 K_m – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny**,
 C_n – oznacza **najkorzystniejszą (najniższą) cenę brutto badanej oferty**,
 C_m – oznacza **cenę brutto kolejnej badanej oferty**.

13.2 Ocena łączna

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu kryterium zostaną obliczone według poniższego wzoru.

$$O_l = K_m \times W_c$$

Gdzie: O_l – oznacza **ocenę łączną oferty**
 K_m – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny**,
 W_c – oznacza **wagę oceny kryterium**.

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie z powyższym wzorem.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 a ustawy.

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ceny całkowitej /brutto/ podanej w ofercie.

Dopuszczalne są następujące formy zabezpieczenia:

1) w pieniądzu - wpłacane przelewem na konto bankowe Zamawiającego:

77 1130 1017 0020 0734 8625 7421,

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach.

Kwoty pieniężne wpłacone tytułem zabezpieczenia Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Wykonawca jest obowiązany wnieść całość zabezpieczenia **najpóźniej w dniu podpisania umowy**. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na warunkach określonych w umowie. Wadium wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, za zgodą tego Wykonawcy zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 1 i 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości

16. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SIWZ

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Do Specyfikacji załączono:

- 1) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5),
- 6) formularz wykazu wykonanych dostaw (załącznik nr 6),
- 7) oświadczenie o poszczególnych cenach jednostkowych oferowanych licencji (załącznik nr 7),
- 8) formularz oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 8).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa dodatkowych licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW NFZ wraz z wyrównaniem wsparcia technicznego do dnia 27.01.2016 r.”,

1. Poprzez rozbudowę środowiska, Zamawiający rozumie:

- 1) rozszerzenie licencji Vision MIMIX (dawny Orion Vision Professional) na nowe serwery wg. poniżej przedstawionego zestawienia,
- 2) rozszerzenie licencji Vision Data Manager na nowe serwery wg. Poniżej przedstawionego zestawienia,
- 3) instalacje/reinstalacje oprogramowania na rozbudowywanych serwerach,
- 4) dostarczenie dokumentacji programu (wraz z dokumentem metodycznym),
- 5) dostarczenie dokumentu potwierdzającego udzielenie licencji (certyfikatu) w formie papierowej

Zestawienie serwerów, na których konieczne będzie rozszerzenie licencji na oprogramowanie wysokiej dostępności – Vision MIMIX (dawny Vision Orion Professional).

Zachodniopomorski NFZ - Upgrade 653D7D5

Bazowy:

9117-MMA Server 1:9117 Model MMA	1
7306 One Processor Activation for #7388	4
7388 5.0 GHz Proc Card, 0/2 Core POWER6, 12 DDR2 Memory Slots	2

Docelowy:

9117-MMD Server 1:9117 Model MMD	1
EPM0 4.22 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7+, 16 DDR3 Memory Slots	1
EPMA 1-Core Activation for Processor Feature EPM0	4

Kujawsko-Pomorski NFZ - Upgrade 06FC90P

Bazowy:

8205-E6B Server:8205 Model E6B	1
8355 8-core 3.55 GHz POWER7 Processor Module	1
8368 One Processor Activation for Processor Feature #8355	4
8371 Zero-priced Processor Activation for #8355	4

Docelowy:

8205-E6B Server 1:8205 Model E6B	1
8355 8-core 3.55 GHz POWER7 Processor Module	2
8368 One Processor Activation for Processor Feature #8355	7
8371 Zero-priced Processor Activation for #8355	4

Warminsko-Mazurski NFZ - Upgrade 65D695F do 066D6F7 (new serial number)

(migracja licencji)

Bazowy:

8204-E8A Server 1:8204 Model E8A	1
4946 Zero-priced Processor Activation for #4966	1
4966 2-core 4.2 GHz POWER6 Processor Card	2
4986 One Processor Activation for Processor Feature #4966	3

Docelowy:

9117-MMD Server 1:9117 Model MMD	1
EPM0 4.22 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7+, 16 DDR3 Memory Slots	1
EPMA 1-Core Activation for Processor Feature EPM0	4

Swietokrzyski NFZ - Upgrade 658B780

Bazowy:

9117-MMA Server 1:9117 Model MMA	1
5403 One Processor Activation for Processor Feature #7380	4
7380 4.7 GHz Proc Card, 0/2 Core POWER6, 12 DDR2 Memory Slots	2

Docelowy:

9117-MMD Server 1:9117 Model MMD	1
EPM0 4.22 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7+, 16 DDR3 Memory Slots	1
EPMA 1-Core Activation for Processor Feature EPM0	5

Wielkopolski NFZ - Upgrade 65DAEA3

Bazowy:

9117-MMB Server:9117 Model MMB	1
4980 3.5 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7, 16 DDR3 Memory Slots	2
5459 One Processor Activation for Processor Feature #4980	8

Docelowy:

9117-MMB Server 1:9117 Model MMB	1
4980 3.5 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7, 16 DDR3 Memory Slots	2
5459 One Processor Activation for Processor Feature #4980	10

Zestawienie serwerów, na których konieczne będzie rozszerzenie licencji na oprogramowanie Vision Data Manager.

Zachodniopomorski NFZ - Upgrade 653D7D5

Bazowy:

9117-MMA Server 1:9117 Model MMA	1
7306 One Processor Activation for #7388	4
7388 5.0 GHz Proc Card, 0/2 Core POWER6, 12 DDR2 Memory Slots	2

Docelowy:

9117-MMD Server 1:9117 Model MMD	1
EPM0 4.22 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7+, 16	1

DDR3 Memory Slots	
EPMA 1-Core Activation for Processor Feature	4
EPM0	

Wielkopolski NFZ - Upgrade 65DAEA3

Bazowy:

9117-MMB Server:9117 Model MMB	1
4980 3.5 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7, 16	2
DDR3 Memory Slots	
5459 One Processor Activation for Processor Feature	8
#4980	

Docelowy:

9117-MMB Server 1:9117 Model MMB	1
4980 3.5 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7, 16	2
DDR3 Memory Slots	
5459 One Processor Activation for Processor Feature	10
#4980	

Wymagania dotyczące licencji równoważnych dla oprogramowania Vision MIMIX (dawny Vision Orion Professional)

Cechy zasadnicze oprogramowania HA.

1. Zainstalowane i wdrożone oprogramowanie na bazie dostarczonych licencji umożliwia instalację i uruchomienie: w pierwszym etapie - przebudowy środowiska serwerów iSeries, klastrów typu „active-passive”, w drugim etapie - klastrów wydajnościowych; musi także umożliwić współpracę (wymianę danych oraz synchronizację na poziomie systemu operacyjnego i bazy danych) z innymi, aktualnie eksploatowanymi w NFZ, serwerami iSeries w trybie „on-line”.
2. Zainstalowane i wdrożone oprogramowanie HA na bazie dostarczonych licencji umożliwia wykonywanie automatycznych lub półautomatycznych (w zależności od konfiguracji) przełączeń w przypadku awarii serwera produkcyjnego na serwer zapasowy.
3. Zainstalowane i wdrożone oprogramowanie HA na bazie dostarczonych licencji umożliwia wykonywanie automatycznych lub półautomatycznych (w zależności od konfiguracji) przełączeń powrotnych (tzw. „roll-back”) po usunięciu awarii serwera produkcyjnego.
4. Zainstalowane i wdrożone oprogramowanie HA na bazie dostarczonych licencji umożliwia budowę klastrów wyżej wymienionego typu o strukturze geograficznej czyli zapewnia wymianę i synchronizację danych pomiędzy serwerem zapasowym zlokalizowanym w centrali NFZ a oddziałami wojewódzkimi NFZ.
5. Zainstalowane i wdrożone oprogramowanie HA na bazie dostarczonych licencji umożliwi w przyszłości zbudowanie klastra geograficznego zgodnie z architekturą „grid”;

Wymagane parametry oferowanego systemu wysokiej dostępności.

System bieżącej replikacji danych i innych obiektów systemu operacyjnego OS/400 wraz z oprogramowaniem wspomagającym proces przeniesienia pracy użytkowników na system zapasowy musi spełniać następujące wymagania:

- 1) W razie braku połączenia – posiadać możliwość dokonania replikacji zmian przy użyciu taśmy,
- 2) Posiadać możliwość replikacji automatycznej synchronizacji „data areas” i „data queue”,
- 3) Posiadać możliwość replikacji obiektów w czasie określonym przez operatora (na przykład w nocy)= Schedule replication,
- 4) Posiadać możliwość raportowania i monitorowania wydajności rozwiązania wysokiej niezawodności,
- 5) Posiadać możliwość ciągłej weryfikacji integralności danych, aplikacji i środowiska,
- 6) Posiadać narzędzia umożliwiające proces automatycznej naprawy błędów i możliwość automatycznej resynchronizacji,
- 7) Posiadać możliwość włączenia nowych obiektów do replikacji – w czasie jej trwania,
- 8) Posiadać możliwość monitoringu stanu replikacji z dowolnego serwera biorącego udział w procesie replikacji,
- 9) Posiadać możliwość współpracy z systemem dziedzinowym oraz administracyjnym NFZ,
- 10) Posiadać możliwość zmian kierunku replikacji w dowolnym wybranym przez operatora momencie, bez konieczności przenoszenia danych,
- 11) W razie awarii posiadać możliwość w pełni automatycznej zmiany ról oraz w pełni automatycznego powrotu do stanu pierwotnego
- 12) Posiadać możliwość zmiany ról serwerów za pomocą naciśnięcia jednego przycisku (one button rol-swap)
- 13) Posiadać możliwość replikacji w trybie synchronicznym + asynchronicznym
- 14) Posiadać możliwość wykorzystania lokalnego + zdalnego kronikowania
- 15) Posiadać możliwość automatycznej analizy środowiska (transaction volume, libraries to mirror, existing journal, HW setup)
- 16) Posiadać możliwość „cluster monitor” (several LPARS on 1 screen)
- 17) Posiadać możliwość współpracy z wewnętrznymi i zewnętrznymi systemami dysków
- 18) Pełne wsparcie dla „commitment control”
- 19) Posiadać możliwość robienia codziennego backupu na serwerze zapasowym (no window for backup on production server)
- 20) Posiadać możliwość replikacji dużych wolumenów zmian (do 400 million journal transaction per hour)
- 21) W razie uszkodzenia dużych obiektów, posiadać możliwość przeniesienia tylko uszkodzonej części obiektu (CRC Synch check)
- 22) Multi-node clustering support
- 23) Posiadać możliwość krzyżowej replikacji (bi-directional replication)
- 24) Posiadać możliwość dowolnych konfiguracji replikacji (many to one, one to many)
- 25) Wsparcie dla iASP
- 26) Posiadać możliwość zapobiegania błędów obsługi przed przypadkowym lub złośliwym skasowaniem danych(CDP – continuous data protectoin)
- 27) Posiadać możliwość przyśpieszania replikacji (apply process accelerator)
- 28) Pełne wsparcie dla referential integrity (wsparcie dla physical file constrains)
- 29) Replikacja zmian w plikach logicznych i fizycznych jest zapewniana przez identyczną bazodanowa kronikę – serializacja zmian)
- 30) Możliwość wsparcia dla „łańcucha” topologii HA środowiska (replikacja z jednego serwera przez drugi na trzeci itd.)
- 31) Możliwość sumowania weryfikacyjnych i selfhealing’owych procesów.

Wymagania dotyczące licencji równoważnych dla oprogramowania Vision Data Manager.

System musi obsługiwać źródłową bazę danych działającą w środowisku IBM System i5 (DB2 na platformie i5/OS). Przybliżone wielkości baz danych znajdują się w załączniku nr. X.

System archiwizacji musi zostać zainstalowany w środowiskach systemów operacyjnych dotychczas używanych przez Zamawiającego tj: i5/OS

System archiwizacji ma zapewnić zmniejszenie objętości źródłowej bazy danych w celu usprawnienia działania oryginalnej aplikacji oraz skrócenia czasu operacji administracyjnych.

System archiwizacji ma umożliwić bezpieczne rozdzielanie danych historycznych i przeniesienie ich do archiwum.

System archiwizacji ma zapewnić długoterminowe, bezpieczne przechowywanie ważnych danych biznesowych na tańszych nośnikach w celach kontrolnych i raportowych.

System archiwizacji musi zapewnić możliwość zautomatyzowanego dostępu do danych z archiwum, bez konieczności ich przywracania do bazy danych

System archiwizacji powinien umożliwiać integrację i współpracę z wykorzystywanymi przez Zamawiającego aplikacjami i bazami danych.

1. PROCES ARCHIWIZACJI

1. System archiwizacji ma przenosić dane z produkcyjnej bazy danych do zewnętrznego repozytorium archiwalnego. Przeniesienie oznacza skopiowanie wybranych/wskazanych danych i ich skasowanie ze źródłowej bazy danych.
2. System musi archiwizować dane spójne i kompletne logicznie (obiekty biznesowe).
3. System musi mieć możliwość definiowania logicznej struktury obiektów biznesowych przeznaczonych do archiwizacji w sposób zgodny ze strukturą zależności w źródłowej bazie danych (powiązania – relacje).
4. System musi zapewnić archiwizowanie danych odniesienia (danych słownikowych) w zakresie niezbędnym do pełnego opisanie archiwizowanego obiektu biznesowego.
5. System musi zapewnić możliwość wykonywania archiwizacji danych bez zatrzymywania pracy systemu źródłowego.
6. Wszystkie operacje modyfikujące dane wykonywane w systemie źródłowym muszą być operacjami transakcyjnymi.
7. System musi zapewnić możliwość archiwizacji danych wskazanych ręcznie przez administratora systemu.
8. System musi zapewnić mechanizm harmonogramowania i automatycznego wykonywania zadań archiwizacji.
9. System musi zapewnić weryfikację danych przewidzianych do skasowania w źródłowej bazie danych pod względem zgodności z zapisem danych archiwalnych.
10. System musi mieć funkcje umożliwiające wznowienie operacji kasowania danych w systemie źródłowym w przypadku jej przerwania.
11. System ma mieć funkcje monitorowania i raportowania przebiegu operacji archiwizacji i odtwarzania danych.
12. System musi zapewnić tworzenie indeksów dla danych archiwalnych analogicznych do indeksów w źródłowej bazie danych umożliwiających szybkie wyszukanie danych do przeglądania i/lub odtwarzania.
13. System powinien posiadać możliwość sprawdzenia przebiegu/zakończeniu procesu archiwizacji dla zadań wykonanych poprawnie oraz zakończonych z błędem, np. przez wysłanie wiadomości elektronicznej.
14. System musi umożliwiać uruchamianie uprzednio przygotowanych agregatów z danych źródłowych, które będą zapisywane równocześnie z danymi archiwalnymi w celu przyspieszenia wykonywania standardowych raportów z danych archiwalnych.

2. SKŁADOWANIE DANYCH ARCHIWALNYCH

1. System musi zapewnić niezmiennosc danych archiwalnych (dane tylko do odczytu).
2. System musi zapewnić mechanizm zapisu danych archiwalnych, w co najmniej dwóch miejscach równocześnie (np. dwa foldery w systemach plików, archiwalna baza danych i folder, folder i dedykowane urządzenie pamięci masowej, itp.).

3. ADMINISTROWANIE SYSTEMEM

1. System musi mieć środowisko/aplikację dla administratora dla konfigurowania systemu oraz definiowania zakresu i sposobu archiwizacji.
2. System musi zapewnić narzędzia/funkcje do definiowania reguł archiwizacji w zakresie przedmiotu archiwizacji – definicja obiektu biznesowego.
3. System musi zapewnić definiowanie reguł archiwizacji w zakresie wyboru danych do archiwizacji (wyrażenia logiczne dla wartości w kolumnach tabel źródłowej bazy danych lub klauzula WHERE polecenia SELECT).
4. Narzędzia administracyjne muszą mieć funkcje podglądu danych źródłowych i ręcznego wskazania danych do archiwizacji przez administratora systemu.
5. Narzędzia administracyjne muszą zapewniać definiowanie harmonogramu zadań archiwizacji.
6. System musi udostępniać narzędzia do monitorowania i oceny wydajności działania.
7. System musi zawierać narzędzia/funkcje do wykonywania eksportu i importu danych konfiguracyjnych i definicji związanych z procesem archiwizacji wprowadzanych przez administratora.
8. System musi zapewniać kontrolę poprawności danych wprowadzanych w trakcie konfigurowania systemu i definiowania obiektów procesu archiwizacji.
9. System musi zapewniać integrację z systemami backupu (np. BRMS), umożliwiającą automatyzację procesu dostępu do archiwum umieszczonego na taśmach.
10. System powinien umożliwiać generowanie danych testowych z danych archiwalnych.

4. DOSTĘP DO DANYCH ARCHIWALNYCH

1. System musi mieć funkcje odtwarzania wybranych danych archiwalnych do źródłowej bazy danych.
2. System musi zapewnić możliwość odtworzenia danych archiwalnych do systemu źródłowego również po zmianie struktury źródłowej bazy danych.
3. System musi zawierać funkcję lub aplikację umożliwiającą przeglądanie danych archiwalnych z zachowaniem powiązań między danymi z różnych tabel systemu źródłowego.
4. Aplikacja użytkownika końcowego musi zapewniać przeglądanie danych archiwalnych z zachowaniem powiązań między danymi z różnych tabel systemu źródłowego.
5. System może zapewnić interfejs ODBC oraz JDBC umożliwiający bezpośredni dostęp do danych archiwalnych, za pomocą języka SQL, bez konieczności ich przywracania do bazy danych.
6. System musi zapewnić narzędzia umożliwiające eksport danych archiwalnych do plików w formacie uniwersalnym, np. TXT, XML.
7. System musi posiadać interfejs dostępu do danych archiwalnych, w celu dalszego ich wykorzystania.
8. System powinien zapewniać współpracę ze standardowym oprogramowaniem generowania raportów używanym przez Zamawiającego – BI (Business Objects). Należy wymienić inne systemy raportowe, które mogą współpracować oferowanym rozwiązaniem.
9. System powinien umożliwiać dostęp do danych archiwalnych i danych bieżących (federacja) z poziomu przeglądarki WWW.
10. System musi zachować i umożliwiać poprawne wyświetlanie wszystkich liter polskiego alfabetu.

5. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

1. System musi zapewnić mechanizmy ochrony danych przed awarią i przypadkową utratą.
2. System musi zapewnić możliwość zapisu danych archiwalnych na nośnikach wymiennych, które mogą być przeniesione do innej lokalizacji.
3. System musi posiadać własne mechanizmy bezpieczeństwa do wykonywania funkcji systemu (uprawnienia administratora).
4. System musi posiadać własne mechanizmy bezpieczeństwa i ochrony obiektów własnych systemu (definicje procesów archiwizacji).
5. System musi posiadać własne mechanizmy bezpieczeństwa regulujące uprawnienia użytkowników do danych archiwalnych lub wykorzystywać w tym celu system bezpieczeństwa systemu źródłowego. Należy opisać mechanizmy uwierzytelniania i autoryzacji użytkowników w oferowanym systemie.
6. System musi zapewniać przypisywanie uprawnień użytkownikom indywidualnym i grupom użytkowników albo zapewnić mechanizm definiowania ról, które mogą być przypisywane wielu użytkownikom.
7. System musi zapewniać możliwość zastrzeżenia funkcji definiowania mechanizmów bezpieczeństwa przez specjalnie dedykowaną osobę (oficera bezpieczeństwa).
8. System musi zapewnić mechanizmy monitorowania i logowania przebiegu procesu archiwizacji i ewentualnych błędów.
9. System musi zapewnić mechanizmy monitorowania i logowania działań administratora systemu.
10. System musi być odpowiadać wymogom ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz rozporządzenia MSWIA z dnia 29.04.2004 r. w sprawie w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. nr 100 poz. 1024)

System musi obsługiwać źródłową bazę danych działającą w środowisku IBM System i5 (DB2 na platformie i5/OS). Przybliżone wielkości baz danych znajdują się w załączniku nr. X.

System archiwizacji musi zostać zainstalowany w środowiskach systemów operacyjnych dotychczas używanych przez Zamawiającego tj: i5/OS

System archiwizacji ma zapewnić zmniejszenie objętości źródłowej bazy danych w celu usprawnienia działania oryginalnej aplikacji oraz skrócenia czasu operacji administracyjnych.

System archiwizacji ma umożliwić bezpieczne rozdzielenie danych historycznych i przeniesienie ich do archiwum.

System archiwizacji ma zapewnić długoterminowe, bezpieczne przechowywanie ważnych danych biznesowych na tańszych nośnikach w celach kontrolnych i raportowych.

System archiwizacji musi zapewnić możliwość zautomatyzowanego dostępu do danych z archiwum, bez konieczności ich przywracania do bazy danych

System archiwizacji powinien umożliwiać integrację i współpracę z wykorzystywanymi przez Zamawiającego aplikacjami i bazami danych.

UMOWA

zawarta w dniu 2014 r. w Warszawie pomiędzy Centralą Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 107-00-010-57, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:

.....
a

.....
zwaną dalej WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania p.n. „**Dostawa dodatkowych licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW wraz z wyrównaniem wsparcia technicznego do dnia 27.01.2016 r.**”, w ramach którego Wykonawca sprzedaje dodatkowe licencje „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX”, zwane dalej „Oprogramowaniem” i dostarczy Zamawiającemu dla Oddziałów Wojewódzkich Narodowego Funduszu Zdrowia. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określono w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczone licencje są fabrycznie nowe, najwyższej jakości i funkcjonalności, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, a w szczególności technicznych, technologicznych, materiałowych i wykonawczych.
3. Wykonawca oświadcza, że licencje nie naruszają przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe. Wykonawca oświadcza, że wypełnienie umowy nie będzie prowadzić do wypełnienie przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie naruszy tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
4. W razie powstania w trakcie wykonywania umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, a wynikłych w trakcie realizacji lub wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 2

Zamawiający wymaga, by Wykonawca zrealizował przedmiot umowy w zakresie:

- 1) dostawy licencji „**Vision Data Manager**” oraz „**Vision MIMIX**” w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy;
- 2) wsparcia technicznego dla licencji „**Vision Data Manager**” oraz „**Vision MIMIX**” w terminie od dnia podpisania protokołu odbioru licencji, o których mowa w pkt 1, do dnia 27.01.2016 r.

§ 3

1. Wykonawca sprzedaje i dostarcza, niewyłączne i nieprzenoszalne, nieograniczone terytorialnie licencje potwierdzone stosownym certyfikatem na korzystanie z oprogramowania, o którym mowa w § 1 pkt 1.
2. Prawo do korzystania z oprogramowania wymienionego w § 1 pkt. 1 przez Zamawiającego na podstawie licencji jest udzielone na czas nieoznaczony.
3. Umowa obejmuje prawo do korzystania z licencji na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzanie do pamięci komputerowej;
 - 2) użytkowanie zgodnie z dokumentacją i przeznaczeniem w szczególności w zakresie:
 - a) projektowanie, przygotowanie i adaptacja zastosowań oprogramowania zgodnie z potrzebami Zamawiającego,
 - b) dystrybucja zastosowań oprogramowania przez Zamawiającego oraz wymienianie we wszelkich materiałach informacyjnych lub promocyjnych,
 - c) zbieranie danych,
 - d) wprowadzanie danych,

- e) utrwalanie danych,
 - f) przechowywanie danych,
 - g) opracowywanie danych,
 - h) zmienianie danych,
 - i) usuwanie danych,
 - j) odtwarzanie danych,
 - k) przesyłanie danych,
 - l) udostępnianie danych,
 - m) publikowanie danych w Internecie lub innych mediach,
 - n) duplikowanie wynikające z potrzeby zabezpieczenia ciągłości jego użytkowania,
 - o) odtwarzanie z kopii zapasowych.
4. Wykonawca odpowiada za wady prawne przedmiotu umowy na zasadzie ryzyka.

§ 4

1. Odbiór przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 2 pkt 1 zostanie potwierdzony protokołami odbioru. Protokoły odbioru ze strony Zamawiającego podpisuje osoba pełniąca funkcję Naczelnika Wydziału Eksploatacji albo Dyrektora Departamentu Informatyki, albo Z – cy Dyrektora Departamentu Informatyki, zbiorczy protokół odbioru sporządzony będzie na podstawie częściowych protokołów sporządzanych w Centrali NFZ i poszczególnych Oddziałach Wojewódzkich NFZ podpisanych przez Naczelników Wydziałów Informatyki.
2. Odbiór przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 2 pkt 2 w danym miesiącu kalendarzowym będzie potwierdzany protokołem odbioru sporządzanym po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy. Zbiorczy protokół odbioru sporządzony będzie na podstawie częściowych protokołów sporządzanych w Centrali NFZ i poszczególnych Oddziałach Wojewódzkich NFZ podpisanych przez Naczelników Wydziałów Informatyki.

§ 5

1. Łączne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, składa się z następujących części:
 - 1) za dostawę licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” w wysokości zł brutto (słownie:),
 - 2) za miesięczne wsparcie techniczne dla licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX”, w wysokości zł brutto (słownie:).
3. Zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Zamawiający dokona w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół odbioru, zgodny z załącznikiem nr 3.
4. Wynagrodzenie za wsparcie techniczne, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, będzie płatne przelewem, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze po zakończeniu miesięcznego okresu świadczenia usług, począwszy od miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpił odbiór licencji, o których mowa w § 2 pkt 1. W przypadku, gdy przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 pkt 2, będzie realizowany przez niepełny miesiąc kalendarzowy – wynagrodzenie zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni realizacji przedmiotu umowy w tym miesiącu. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony zbiorczy protokół odbioru, zgodny z załącznikiem nr 4.
5. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Wykaz cen jednostkowych licencji stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, by czas usunięcia awarii w okresie świadczenia wsparcia technicznego nie przekraczał w przypadku:
 - 1) błędu krytycznego uniemożliwiającego działania aplikacji - 48 godzin od czasu jego zgłoszenia;
 - 2) błędu – aplikacja nie posiada pełnej funkcjonalności – 72 godziny od czasu jego zgłoszenia.
2. Zgłoszenie awarii może nastąpić jedną z niżej wymienionych form:
 - drogą telefoniczną (na numer telefonu
 - faxem (na numer faksu
 - pocztą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej.....).
3. Zgłoszenie wszystkich awarii powinno zostać potwierdzone faxem na numer lub mailem na adres poczty elektronicznej
4. Zamawiający wymaga, by usługa wsparcia technicznego obejmowała dostarczanie aktualizacji oprogramowania i wsparcie przy rozwiązywaniu problemów z bieżącą eksploatacją oprogramowania.

§ 7

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy:
 - 1) złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęte zostanie postępowanie likwidacyjne Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) zaistnieje okoliczność naruszenia po stronie Wykonawcy postanowienia zawartego w § 6 ust. 1 pkt 1, 2 oraz § 8 ust. 2, 3.
 - 4) wykonuje umowę z naruszeniem jej postanowień lub wykonania jej w sposób sprzeczny z ofertą.
2. Prawo odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 15 dni od zaistnienia okoliczności, wskazanych w umowie, stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 2 pkt. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu wykonania określonego w § 2 pkt. 1 umowy przekroczy 5 dni roboczych Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w całości lub w części i żądania kary umownej wskazanej w ust. 1.
3. Za opóźnienie w usunięciu błędów, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1 i 2, ujawnionych w okresie świadczenia wsparcia technicznego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 pkt 2 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu usunięcia błędów, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 i 2 przekroczy wskazane godziny o kolejnych 12 godzin Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w całości lub w części i żądania kary umownej wskazanej w ust. 1.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. (słownie:złotych).
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, nie udostępniania ich

w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów niezbędnych do realizacji umowy.

2. Wykonawca zobowiąże pisemnie swoich pracowników i pracowników podwykonawców wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy do zachowania tajemnicy odnośnie wszystkich informacji pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy. W razie naruszenia obowiązku dotyczącego zachowania poufności przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania z tytułu poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wynagrodzenia będzie polegać na doliczeniu do ceny netto wynikającej ze złożonej przez wykonawcę oferty zmienionej stawki podatku VAT od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych oraz inne mające związek z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Załączniki dołączone do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

pieczęć Wykonawcy

....., dnia

Oferta

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

tel. fax.....

REGON..... NIP.....

składa ofertę na „Dostawę dodatkowych licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW NFZ wraz z wyrównaniem wsparcia technicznego do dnia 27.01.2016 r.”

1. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia:

cena brutto zł

Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1, składa się z ceny za :**1) Dostawę dodatkowych licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW NFZ**

cena brutto zł

2) Wsparcie techniczne dla licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW NFZ

cena brutto zł

..... zł

Wartość jednej miesięcznej płatności brutto	Liczba płatności	Wartość brutto w okresie obowiązywania umowy (1x2)
1	2	3
	16	

UWAGA ! kwota miesięcznej płatności wskazana powyżej zostanie wpisana do umowy i pozostaje niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem § 3 ust. 4 oraz § 9 ust. 2 umowy.

Do oceny ofert będzie brana łączna kwota za realizację przedmiotu zamówienia.

Na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęta wartość brutto 16 miesięcznych płatności, w zakresie wsparcia technicznego.

2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawiony przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia, określony w Specyfikacji.

3. Oświadczenie o akceptacji wymagań określających przedmiot zamówienia:

Oświadczam, że akceptuję wszystkie wymagania określone w załączniku nr 1 do Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”.

4. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego w specyfikacji warunki płatności za realizację zamówienia.

5. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Wniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego wadium przetargowego

Wadium przetargowe zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w dniu

w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy

w formie

W razie zaistnienia przesłanek zwrotu wadium, proszę o jego zwrot na:

nr konta

na adres

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego (potwierdzenie wpłaty wadium na dobro wskazanego w specyfikacji rachunku Zamawiającego) lub załączyć do oferty dokument (**oryginał**) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

Ponadto:

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres dni od daty składania ofert.
2. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr _____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Oświadczamy, że powierzmy wykonanie części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem *

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:

1)

2)

3)

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

....., dnia

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

.....
.....
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zm.):

niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„Dostawa dodatkowych licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW NFZ
wraz z wyrównaniem wsparcia technicznego do dnia 27.01.2016 r.”**

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Dostawa dodatkowych licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW wraz z wyrównaniem wsparcia technicznego do dnia 27.01.2016 r.”

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH DOSTAW

Wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 głównych dostaw polegających na dostawie licencji na oprogramowanie odpowiadające przedmiotowi zamówienia, **każda o wartości przekraczającej 300.000,00 zł brutto** z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy te zostały wykonane oraz załączenia dowodów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia, czy Wykonawca spełnia warunek określony w punkcie 5.2 Specyfikacji. Do każdej wykonanej dostawy (wskazanej w wykazie) należy przedstawić dokument potwierdzający, że dostawa ta została wykonana należycie.

Datę wykonania zamówienia należy określić jako miesiąc i rok.

Przedmiot (w tym nazwa oprogramowania odpowiadająca przedmiotowi zamówienia.)	Wartość zamówienia /brutto/ w PLN	Data wykonania /dzień, miesiąc i rok/	Nazwa i adres odbiorcy
1	2	3	4

Uwaga ! Wszystkie wartości należy podać w PLN.

Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie główne dostawy zostały wykonane należycie.

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR. 7 DO SPECYFIKACJI
(po zawarciu umowy załącznik
stanie się załącznikiem nr 2 do umowy).

**OŚWIADCZENIE O CENACH JEDNOSTKOWYCH OFEROWANYCH LICENCJI
Vision Data Manager Oddziałów Wojewódzkich NFZ**

Lp.	Docelowa instalacja (OW NFZ /numer seryjny serwera)	jm/szt.	Cena jedn.	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	2.	3.		4.	5.	6.
1	Zachodniopomorski NFZ - Upgrade 653D7D5 9117-MMD Server 1:9117 Model MMD EPM0 4.22 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7+ EPMA 1-Core Activation for Processor Feature	1 szt.				
2	Wielkopolski NFZ - Upgrade 65DAEA3 9117-MMB Server 1:9117 Model MMB 4980 3.5 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7 5459 One Processor Activation for Processor Feature	1 szt.				

**OŚWIADCZENIE O CENACH JEDNOSTKOWYCH OFEROWANYCH LICENCJI
Vision MIMIX (dawny Vision Orion Professional) Oddziałów Wojewódzkich NFZ**

Lp.	Docelowa instalacja (OW NFZ /numer seryjny serwera)	jm/szt.	Cena jedn.	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	2.	3.		4.	5.	6.
1	Zachodniopomorski NFZ - Upgrade 653D7D5 9117-MMD Server 1:9117 Model MMD EPM0 4.22 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7+ EPMA 1-Core Activation for Processor Feature	1 szt.				
2	Kujawsko-Pomorski NFZ - Upgrade 06FC90P 8205-E6B Server 1:8205 Model E6B 8355 8-core 3.55 GHz POWER7 Processor Module 8368 One Processor Activation for Processor Feature 8371 Zero-priced Processor Activation for #8355	1 szt.				
3	Warmińsko-Mazurski NFZ - Upgrade 65D695F do 066D6F7 (new serial number) (migracja licencji) 9117-MMD Server 1:9117 Model MMD EPM0 4.22 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7+ EPMA 1-Core Activation for Processor Feature	1 szt.				
4	Świętokrzyski NFZ - Upgrade 658B780 9117-MMD Server 1:9117 Model MMD EPM0 4.22 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7+ EPMA 1-Core Activation for Processor Feature	1 szt.				
5	Wielkopolski NFZ - Upgrade 65DAEA3 9117-MMB Server 1:9117 Model MMB 4980 3.5 GHz Proc Card, 0/12 Core POWER7 5459 One Processor Activation for Processor Feature	1 szt.				

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

oświadczam, że na dzień składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest

„Dostawa dodatkowych licencji „Vision Data Manager” oraz „Vision MIMIX” dla OW NFZ wraz z wyrównaniem wsparcia technicznego do dnia 27.01.2016 r.”

- nie należymy** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)**
- należymy** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)**, w której skład wchodzi następujące podmioty:

1

2

3

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

** właściwe zaznaczyć

WZÓR

PROTOKÓŁ ODBIORU

do umowy z dnia

Nazwisko i imię osoby potwierdzającej wykonanie dostawy :

.....

Uwagi Strony Zlecającej:

.....
.....
.....
.....

Wynik odbioru: Pozytywny/Negatywny*

Data

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Niepotrzebne skreślić

**WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU WYKONANEJ
USŁUGI
WSPARCIA TECHNICZNEGO**

PROTOKÓŁ ODBIORU
ZBIORCZY/CZĄSTKOWY*
Za okres

TYTUŁ ZLECENIA I OSOBA ZGŁASZAJĄCA		
-------------------------------------------	--	--

Nazwisko i imię

Tytuł zgłoszenia		Data i godzina zgłoszenia problemu	Data i godzina rozpoczęcia realizacji zgłoszenia
Nazwisko i imię			
Data			
Wynik odbioru	Pozytywny* / Negatywny*/		

