



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

specjalista w Zespole Bezpieczeństwa Informacji i Ciągłości Działania

Numer ogłoszenia: Katowice/22/36

Miejsce pracy: Katowice

Forma zatrudnienia / wymiar etatu: umowa o pracę / pełny etat

Termin składania ofert (przedłużony): 02.06.2022 r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- współuczestniczenie w procesach nadzoru i implementacji organizacyjnych i technicznych środków bezpieczeństwa w kontekście obszaru technologii informatycznych w Oddziale,
- bieżące monitorowanie zdarzeń w systemach teleinformatycznych w obszarze bezpieczeństwa teleinformatycznego,
- monitorowanie zagrożeń bezpieczeństwa i luk w zabezpieczeniach,
- zarządzanie incydentami bezpieczeństwa oraz obsługa incydentów i zdarzeń niepożądanych w obszarze bezpieczeństwa teleinformatycznego w Oddziale,
- współudział w procesie tworzenia planu inwestycyjnego i jego realizacji w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego,
- udział w zarządzaniu ryzykiem utraty bezpieczeństwa informacji,
- współudział we wdrażaniu odpowiednich do oszacowanego ryzyka środków technicznych i organizacyjnych w celu utrzymania i bezpiecznej eksploatacji systemu informacyjnego,
- udział we wdrażaniu, dokumentowaniu i utrzymywaniu planów ciągłości działania,
- udział w utrzymywaniu w aktualności klasyfikacji aktywów informacyjnych Oddziału,
- udział w procesie opracowywania i utrzymywania w aktualności zapisów stanowiących rozwinięcie Polityki Bezpieczeństwa (procedury, instrukcje, przewodniki),
- obsługa zdarzeń skutkujących koniecznością zgłoszenia do CSIRT oraz współpraca w tym zakresie z właściwym CSIRT.

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- Wykształcenie: wyższe (preferowane wykształcenie informatyczne)
- Lata pracy zawodowej: wymagane są trzy lata stażu pracy

Wymagania dodatkowe:

- mile widziane co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w IT,
- znajomość ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.),

- praktyczna znajomość bezpieczeństwa sieci teleinformatycznych oraz narzędzi specjalistycznych dotyczących bezpieczeństwa informatycznego,
- znajomość przepisów krajowych oraz unijnych w zakresie cyberbezpieczeństwa – Ustawa z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa wraz z rozporządzeniami wykonawczymi, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/881 z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie ENISA (Agencji Unii Europejskiej ds. Cyberbezpieczeństwa) oraz certyfikacji cyberbezpieczeństwa w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz uchylenia rozporządzenia (UE) nr 526/2013 (akt o cyberbezpieczeństwie) (tekst mający znaczenie dla EOG),
- znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej umożliwiającym korzystanie z dokumentacji technicznej,
- wiedza i umiejętności pozwalające na weryfikację i bieżącą kontrolę zgodności funkcjonowania eksploatowanego systemu teleinformatycznego z jego dokumentacją bezpieczeństwa,
- umiejętność pracy z systemami i infrastrukturą IT,
- dobra organizacja pracy, umiejętność planowania,
- komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność myślenia analitycznego,
- kreatywność i zdolność samodzielnego rozwiązywania problemów,
- doświadczenie w administrowaniu systemami informatycznymi,
- praktyczna znajomość narzędzi klasy SIEM (Security Information and Event Management), DLP (Data Loss Prevention) i innych zapewniających bezpieczeństwo systemów informatycznych,
- znajomość normy systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji ISO 27001:2013 (SZBI) dokumentacji SZBI.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod nr telefonu: 32 735 15 66 lub e-mailem: rekrutacje@nfz-katowice.pl

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 19.05.2022 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ (przy pomocy zewnętrznej skrzynki korespondencyjnej dostępnej przy wejściu do budynku) lub przesłać na adres:

**Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia
40-844 Katowice, ul. Kossutha 13**

z dopiskiem: oferta pracy Katowice/22/36

(decyduje data wpływu oferty do Oddziału)

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE
Z METODYKĄ *LEAN*
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MILĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFS)



INICJATYWY DBAJĄCE
O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW