

Zamawiający:

**Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
71-470 Szczecin, ul. Arkońska 45**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, O WARTOŚCI
ZAMÓWIENIA NIEPRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 144 000 EURO:**

**W ZAKRESIE WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH W BUDYNKU
STANOWIĄCYM SIEDZIBĘ ZACHODNIOPMORSKIEGO OW NFZ,
DOTYCZĄCYCH:**

- 1. REMONTU SALI OBSŁUGI INTERESARIUSZY ORAZ WYBRANYCH
POMIESZCZEŃ NA PARTERZE BUDYNKU,**
- 2. WYKONANIA SYSTEMU KLIMATYZACJI NA SALI OBSŁUGI
INTERESARIUSZY,**
- 3. WYKONANIA SIECI LAN NA SALI OBSŁUGI INTERESARIUSZY.**

kody CPV:

45440000-3, 45430000-0, 45421000-4
39717000-3, 45331000-6,
32400000-7

Z A T W I E R D Z A M

z up. Dyrektora
Zachodniopomorskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia


Wojciech Włodarski
Zastępca Dyrektora ds. Ekonomicznych

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Szczecinie

71-470 Szczecin, ul. Arkońska 45,

numer telefonu 91 425 11 61, numer faksu 91 425 10 96,

adres strony internetowej: www.nfz-szczecin.pl,

godziny pracy: 8⁰⁰ – 16⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części specyfikacji ustawą Pzp (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych - przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.) oraz postanowienia wszelkich innych obowiązujących przepisów prawa.
4. Postępowanie oznaczone jest numerem: WAG.261.2.7.2019 i wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.
5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w budynku siedziby Zachodniopomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia oraz na stronie internetowej www.nfz-szczecin.pl, a także na stronie internetowej Biuletynu Zamówień Publicznych ZOW NFZ.
6. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie będą miały zastosowania przepisy art. 36 ust. 2, poza pkt 5 i 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
8. **Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu, w oparciu o art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, najpierw zostanie dokonana ocena ofert, a następnie zostanie zbadane, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
9. Jeżeli w SIWZ lub w załącznikach do SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie bądź rozwiązanie wskazujące na konkretnego producenta w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust 3 oraz art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, rozwiązań itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane. Zamawiający anuluje wszelkie nazwy producenta itp. jeżeli występują w dokumentacji przetargowej (nie są one obowiązujące dla wykonawcy).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w budynku stanowiącym siedzibę Zamawiającego, dotyczących:
 - 1) remontu sali obsługi interesariuszy oraz wybranych pomieszczeń na parterze budynku,
 - 2) wykonania systemu klimatyzacji na sali obsługi interesariuszy,
 - 3) wykonania sieci LAN na sali obsługi interesariuszy.
2. W zakres robót budowlanych wymienionych w ust. 1 wchodzi następujące zadania:
 - 1) roboty budowlane w zakresie wykonania nowej sieci strukturalnej oraz zasilania gwarantowanego na sali obsługi, z zabezpieczeniem w nowej tablicy bezpiecznikowej oraz wykonaniem korespondencji światłowodowej do istniejącej sieci LAN,

- 2) roboty budowlane w zakresie wykonania klimatyzacji kasetonowej na sali obsługi,
- 3) roboty budowlane w zakresie wykonania sufitu podwieszanego wraz z oświetleniem na sali obsługi,
- 4) roboty budowlane w zakresie wymiany stolarki drzwiowej oraz pomalowania ścian na sali obsługi,
- 5) remont pomieszczenia socjalnego oraz technicznego przy sali obsługi,
- 6) pomalowanie korytarzy, sali konferencyjnej oraz pięciu toalet na parterze budynku,
- 7) remont podłogi wraz z położeniem płytek podłogowych (dwa korytarze oraz pomieszczenie socjale na parterze budynku).
3. Dokładny opis przedmiotu zamówienia został zawarty w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ (projekty w branżowe: wielobranżowy, architektura, instalacja sanitarna, instalacja elektryczna, STWiORB, informacja BIOZ, przedmiar).
4. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
5. Roboty budowlane muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją projektową oraz należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością i właściwą organizacją.
6. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przyszłego terenu budowy, bez obecności przedstawiciela Zamawiającego (możliwość obejrzenia ogólnodostępnych pomieszczeń, np. sala obsługi ubezpieczonych, korytarze, toalety ogólnodostępne).
7. Roboty budowlane będą wykonywane **na czynnym obiekcie**. Wykonawca podczas prowadzenia robót jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy, w celu ograniczenia hałasu oraz zapylenia i zanieczyszczenia obiektu w wyniku prowadzonych prac, a także zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób uniemożliwiający wejście na teren wykonywania robót osób trzecich. Prace powodujące duży hałas lub intensywne zapylenie wykonywane mogą być po godzinach pracy Zamawiającego (w godzinach 16:00 do 22:00, w środy w godzinach 18:00 do 22:00). Wykonawca będzie zobowiązany do wskazywania Zamawiającemu dni, w których zamierza wykonywać roboty głośne i uciążliwe z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem i uzgadniać godziny ich wykonywania. Budynek dostępny będzie we wszystkie dni tygodnia, bez ograniczeń godzinowych.
8. Wszystkie roboty będą wykonywane z materiałów budowlanych zapewnionych przez wykonawcę.
9. Do zadań wykonawcy będzie należało zdemontowanie starych urządzeń klimatyzacyjnych na sali obsługi; zdemontowane urządzenia pozostają u Zamawiającego.
10. Wszystkie roboty muszą być wykonywane przez wykwalifikowanych pracowników, stosownie do rodzaju robót i kierowane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, wymagane prawem budowlanym i przepisami resortowymi.
11. Zastosowane przez wykonawcę materiały, wyroby i urządzenia, muszą być zgodne z dokumentacją projektową oraz posiadać oznakowanie lub aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Zastosowanie zamienników materiałowych podanych w przedmiarze lub dokumentacji projektowej nie może pogarszać standardu produktu oraz wymaga uzgodnienia nadzoru autorskiego.
12. Wykonawca przeszkoli pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi i eksploatacji systemu klimatyzacji.
13. Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę, wykonawca wskaże w *Formularzu oferty*, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, część zamówienia, którą powierza podwykonawcy.
14. Roboty budowlane objęte zamówieniem powinny być wykonane przy użyciu materiałów i urządzeń lub ich odpowiedników o parametrach równoważnych, spełniających wymogi funkcjonalne i techniczne, wskazane w załączniku nr 1 do SIWZ. Jeżeli w przedmiarach robót, dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych pojawią się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych

- przykładowo do wyceny. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktu innego producenta o parametrach równoważnych, tzn. nie gorszych niż przyjętych w dokumentacji budowlanej.
15. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36-miesięcznej gwarancji na cały zakres przedmiotu zamówienia, z pominięciem prac malarskich; na roboty budowlane w zakresie pomalowania pomieszczeń Zamawiający wymaga udzielenia minimum 12-miesięcznej gwarancji.
 16. Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego robót. Okres rękojmi za wady płynie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu udzielonej gwarancji.
 17. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia, przed i po każdym sezonie letnim, serwisu gwarancyjnego systemu klimatyzacji (m.in. sprawdzenie poprawności działania, odgrzybienie itp.); zakres czynności serwisowych w okresie gwarancji musi odpowiadać wymogą producenta urządzeń klimatyzacyjnych.
 18. Zamawiający informuje, iż na sali obsługi interesariuszy zamontowane są czujki Zintegrowanego Systemu Ochrony Budynku (m.in. czujki p.poż i alarmowe), który to system objęty jest jeszcze gwarancją jego Wykonawcy (gwarant). Wszelkie czynności w zakresie ich montażu/demontażu/przeniesienia wykonawca robót będzie zobowiązany ustalić z gwarantem systemu ZSOB, celem niedopuszczenia do utraty gwarancji przez Zamawiającego; wszystkie koszty z tym związane ponosi wykonawca robót.
 19. Zamawiający wymaga do wykonawcy i podwykonawcy aby przy realizacji przedmiotu zamówienia, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca i podwykonawca skierował do wykonania zamówienia osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 194. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040). Wymóg ten dotyczy osób wykonujących niesamodzielne czynności w zakresie realizacji zamówienia. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę powyższych wymagań, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga wykonywania przedmiotu zamówienia:

- 1) w zakresie robót budowlanych zaplanowanych do przeprowadzenia na sali obsługi interesariuszy (komputerowa sieć strukturalna, zasilanie gwarantowane, klimatyzacja, sufit podwieszany, malowanie, remont pomieszczenia technicznego wraz z wykonaniem połączeń instalacyjnych z salą obsługi) – w terminie 4. tygodni od daty przekazania sali obsługi do dyspozycji wykonawcy; przekazanie nastąpi w terminie do 7. dni roboczych od daty podpisania umowy,
- 2) w zakresie pozostałych robót budowlanych zaplanowanych do przeprowadzenia w pomieszczeniach na paterze budynku, innych niż na sali obsługi interesariuszy (m.in. remont podłóg, malowanie korytarzy, toalet i sali konferencyjnej) – w terminie 12. tygodni od daty podpisania umowy; szczegółowy harmonogram robót w tym zostanie ustalony z wybranym wykonawcą.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego warunku.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego warunku.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej

- c.1 Zamawiający nie stawia warunku szczegółowego w zakresie zdolności technicznej.
- c.2 Zamawiający uzna warunek w zakresie zdolności zawodowej za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą lub osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadającą/posiadającymi:
- c.2.1 uprawnienia budowlane **bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** (osoba pełniąca funkcję kierownika robót ogólnobudowlanych) odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów niebędących prawem krajowym oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- c.2.2 uprawnienia budowlane **bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** (osoba pełniąca funkcję kierownika robót w zakresie sieci i prac elektrycznych) odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów niebędących prawem krajowym oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- c.2.3 uprawnienia budowlane **bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych** (osoba pełniąca funkcję kierownika robót w montażu klimatyzacji) odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów niebędących prawem krajowym oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
- Zamawiający uzna za potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie zarówno wykazanie dysponowania jedną osobą posiadającą wszystkie ww. wymagane uprawnienia, jak i wykazanie dysponowania większą liczbą osób, które łącznie posiadają wszystkie przedmiotowe uprawnienia.

2. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty powyższy dokument, w szczególności zobowiązanie podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Przedmiotowy dokument musi określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,

- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z tym podmiotem.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.
 - 2) Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.
 - 3) Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga złożenia przez wykonawców pisemnych oświadczeń lub dokumentów, określonych w rozdziale VI SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 4 do SIWZ).
W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi złożyć każdy wykonawca.
- 2) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 ustawy Pzp (zał. nr 5 do SIWZ).
W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi być złożone przez każdego wykonawcę.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
- 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia dotyczące podwykonawców.
- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku złożenia oferty przez podmioty działające wspólnie, złożenie ww. dokumentów dotyczy każdego z tych podmiotów.
- 6) Dokument dotyczący udzielonego pełnomocnictwa (pełnomocnictw), jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, złożony być musi w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 7) W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich

współpracę, w celu uzyskania zamówienia) należy złożyć pełnomocnictwo udzielone przez wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

- 8) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.).

2. **Na wezwanie Zamawiającego wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następującego oświadczenia i dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu:**

wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zmiana osoby wymienionej w wykazie w toku realizacji umowy będzie dopuszczalna pod warunkiem pisemnej zgody Zamawiającego. Zaproponowana osoba musi spełniać co najmniej wymagania określone w niniejszej SIWZ.

3. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej BIP Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu:**

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zał. nr 6 do SIWZ).

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi złożyć każdy wykonawca.

4. **Forma składania oświadczeń i dokumentów:**

- 1) Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie z klauzulą „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania na podstawie pełnomocnictwa. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu

jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. **Podwykonawcy:**

- 1) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia.
- 2) Zamawiający informuje, iż nie wskazuje części zamówienia, których dot. obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę.
- 3) Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę zawartą **w formie pisemnej**, o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
- 4) Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz poda firmy podwykonawców.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 6) Zmiana lub rezygnacja podwykonawców, współpracujących przy realizacji zamówienia nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7) Szczegółowe uregulowanie kwestii podwykonawstwa, zawiera wzór umowy.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje).
Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w rozdziale XI SIWZ.
2. Adres kontaktowy – Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Arkońska 45 71-470 Szczecin.
3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na nr faksu lub adres e-mail podane przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Do porozumiewania się z wykonawcami, tylko w sprawach organizacyjnych, upoważniona jest Monika Kozubowska e-mail: monika.kozubowska@nfz-szczecin.pl.
5. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt, zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami, niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
7. Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępniana na swojej stronie internetowej BIP.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień w danym zakresie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę wykonawca pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty (zał. 3 do SIWZ).
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych
5. Formularz oferty zawarty w niniejszej SIWZ, a także wszystkie do niej załączniki należy wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.
6. Wielkość załączonych do SIWZ wzorów formularzy może zostać przez wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny oraz opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać niezmienny.
7. Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie opieczetowana pieczętą nagłówkową firmy i zaadresowana:

**Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia
z siedzibą w Szczecinie przy ul. Arkońskiej 45**

oraz będzie posiadała/będą posiadały następujące oznaczenie:

**Roboty budowlane – remont pomieszczeń ZOW NFZ.
Nie otwierać przed godz. 11¹⁵ w dniu 12.09.2019 r.**

Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.

8. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi wykonawca.
9. Wykonawca może - przed upływem terminu do składania ofert – zmienić lub wycofać ofertę.
10. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną ofertę w zamkniętej kopercie, oznaczonej jak w ust. 4, z dodaniem słowa „zmiana” lub „wycofanie”.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian, przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad, jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.

Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmian po upływie terminu składania ofert.
12. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką oraz podpisana, wraz z załącznikami, przez osobę/osoby upoważniona/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź ewidencji działalności gospodarczej lub przez osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo w tym zakresie, złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
13. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być spięte lub zszyte i zabezpieczone w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania. Wszystkie strony powinny być kolejno ponumerowane. Brak numeracji stron oraz niezszyte lub niespięte oferty nie powoduje jej odrzucenia, jednakże w takim przypadku wykonawca nie może powoływać się, że usunęło którąś ze stron.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
15. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
16. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Ponadto wykonawca wraz z zastrzeżeniem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne, bez zastrzeżeń.
18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.
19. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Szczecinie przy ul. Arkońskiej 45, w terminie do dnia **12 września 2019 r. do godziny 11⁰⁰**, pokój 219 (II piętro).
Zamawiający informuje, iż jego terminy urzędowania to czas od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰– 16⁰⁰.
2. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **12 września 2019 r. o godzinie 11¹⁵**, w siedzibie Zamawiającego w Szczecinie przy ul. Arkońskiej 45, pokój 211 (II piętro).
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (cena brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (BIP) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczału zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego).
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich).
5. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
6. Sposób obliczenia ceny ofertowej:
 - 1) Cenę ofertową brutto (wraz z podatkiem VAT) należy obliczyć w oparciu o załączony przedmiar robót, specyfikację techniczną, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia (różnice w obliczonych w przedmiarze ilościach, czy brak określonej pozycji należy uwzględnić w cenie oferty, jeżeli jej konieczność wynika z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej czy SIWZ).
 - 2) Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie roboty budowlane, których zamówienie dotyczy, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót oraz koszty pośrednie, zysk, przewidywaną inflację do końca robót i podatek VAT a także wykonanie innych prac i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 3) Przy wycenie robót należy ponadto uwzględnić koszty (o ile dotyczy) wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających dany element robót do użytkowania i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót.

- 4) W wycenie należy uwzględnić wszelkie koszty (brutto wraz z podatkiem VAT) ewentualnych robót dodatkowych nie ujętych w SIWZ, a koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej, rygory technologiczne i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie opłaty, jakie wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową biorąc pod uwagę aktualnie obowiązujące przepisy prawne w tym zakresie, a także przepisy znane (opublikowane) w terminie poprzedzającym termin składania ofert, w szczególności przepisy ujęte w stosownym Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r.
- 6) Sporządzona przez Wykonawcę wycena robót stanowić będzie cenę ofertową brutto. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7) Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.
7. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany określonego w ofercie wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego.
8. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktur częściowych, wystawionych po wykonaniu poszczególnych robót wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa we wzorze umowy.
9. Należne wykonawcy wynagrodzenie, będzie płacone przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury częściowej. Warunki wystawienia faktur opisane zostały we wzorze umowy.
10. **Wybrany wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy. Suma wartości podanych w przedmiotowym kosztorysie musi być zgodna z ceną ofertową. Jeżeli wykonawca przewidział w cenie ofertowej zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nieobjętych dokumentacją przetargową, obowiązany jest również uwzględnić ten zakres w kosztorysie ofertowym.**
11. Prawidłowe ustalenie podatku należy do obowiązku wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).
12. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny netto (bez VAT) podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak uzyskaną cenę porówna z cenami innych ofert.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny ofert dokona komisja przetargowa.
Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o zamówieniu wraz ze wskazaniem jego znaczenia (wagą wyrażoną w procentowym udziale w ocenie oferty). Zaokrąglenia w obliczeniach punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.
2. Do oceny ofert Zamawiający przyjął jedno kryterium – kryterium ceny oferty, o wadze 100%.

Punkty w kryterium będą obliczone wg wzoru:

$$A = \frac{A_{\min}}{A_n} \times 100 \times 100\%$$

Gdzie:

(A_{min}) – najniższa cena spośród cen złożonych ofert,

(A_n) – cena zawarta w badanej ofercie.

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 100.

Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez wykonawcę, niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe.

3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa wyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które wpływają na to ustalenie, a nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa wyżej.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp i w SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryterium.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zostaną zamieszczone na stronie internetowej BIP Zamawiającego.
3. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Umowa zostanie zawarta według wzoru umowy określonego w załączniku nr 2 do SIWZ, w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 lub ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy Pzp.
5. Wybrany wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie:
 - 1) przedłożyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy, o którym mowa w rozdziale XII SIWZ,
 - 2) dostarczyć kopie dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (osoby pełniące funkcje kierowników robót), posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane oraz legitymują się przynależnością do właściwej izby inżynierów budownictwa.

6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 93 ust. 3 ustawy Pzp).
8. Na wniosek wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na korespondencyjne zawarcie umowy. W takiej sytuacji podpisane przez Zamawiającego egzemplarze umowy zostaną wysłane do wykonawcy w dniu wyznaczonym na zawarcie umowy. Datą zawarcia umowy będzie data jej podpisania przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania egzemplarza umowy i dostarczenia ich Zamawiającemu nie później niż w ciągu 7 dni od daty ich otrzymania. W przypadku niezachowania ww. terminu Zamawiający może uznać, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy, zgodnie z załączonym wzorem umowy (zał. nr 2 do SIWZ).
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy przez wykonawcę.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – 198g).

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIE W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XIX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający w okresie obowiązywania umowy nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

XX. DODATKOWE INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy, w zakresie:

1. zmiany ceny umowy:
 - 1) ustawowej zmiany stawek podatku VAT,
 - 2) innych zmian w umowie, gdy zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego i będą leżały w interesie publicznym.

2. innych zmian:
 - 1) w razie wystąpienia siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na realizację umowy,
 - 2) wystąpienie innej okoliczności niemożliwej do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie,
 - 3) zmiany podmiotu wykonawcy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 4 lit b) ustawy Pzp.

XXI. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*Ogólne rozporządzenie o ochronie danych*; Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie danych osobowych przetwarzanych centralnie, a w zakresie danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, działający przez Zamawiającego, z upoważnienia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia - Dyrektor Oddziału Wojewódzkiego, ul. Arkońska 45, 71-470 Szczecin,
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego: IOD@nfz-szczecin.pl, tel. 91 425 11 22,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie art. 39 ustawy Pzp,
- 4) odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
- 5) dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących wykonawcy,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych wykonawcy¹,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO,
- 9) wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO²,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

¹Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XX. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

1. Dokumentacja projektowa.
2. Wzór umowy (zał. nr 2).
3. Formularz oferty (zał. nr 3).
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 4).
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (zał. nr 5).
6. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej (zał. nr 6).

Zastępca przewodniczącego komisji przetargowej

Przemysław Kościolowicz