



Data: 22 czerwca 2022

Znak sprawy: WOKiPO.261.1.2022

PDL.WOKiPO.1.IB

ZAPYTANIE OFERTOWE

Podlaski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Białymstoku zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej na współpracę z dietetykiem i trenerem fitness przy realizacji projektu „Żyj zdrowo z Podlaskim NFZ”. Projekt będzie trwał do końca 2022 r. i obejmuje:

- **Przeprowadzenie maksymalnie 20 spotkań związanych ze zdrowym żywieniem** : ok. 2-godzinne, dla maksymalnie 20-osobowej grupy, spotkania będą się odbywać w ustalonych wcześniej terminach, mogą być także zorganizowane poza Białymstokiem na terenie woj. podlaskiego (dojazd we własnym zakresie), cena powinna zawierać wartość produktów spożywczych niezbędnych do przygotowania degustacji zdrowych przekąsek dla uczestników spotkania; w przypadku wprowadzenia obostrzeń związanych z COVID-19 zamiast spotkań będzie zorganizowany dyżur telefoniczny - ok. 2-godzinny - z poradami dla osób dzwoniących. Terminy spotkań będą ustalane z odpowiednim wyprzedzeniem.
- **Przeprowadzenie maksymalnie 15 treningów** : 45 minutowe, dla maksymalnie 20-osobowej grupy, spotkania będą się odbywać w ustalonych wcześniej terminach, mogą być także zorganizowane poza Białymstokiem na terenie woj. podlaskiego (dojazd we własnym zakresie);

Zamówienie poniżej 130 000,00 zł netto do którego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych art. 2 ust. 1 pkt 1 (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1129).

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Podlaski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Białymstoku ul. Pałacowa 3, 15-042 Białystok.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi przeprowadzenia maksymalnie 20 spotkań związanych ze zdrowym żywieniem oraz przeprowadzenia maksymalnie 15 treningów aktywności fizycznej.

2.2 Cel zamówienia usługi: realizacja projektu „Żyj zdrowo z Podlaskim NFZ”.

2.3 Zakres usługi:

- Przeprowadzenie maksymalnie 20 spotkań związanych ze zdrowym żywieniem : ok. 2-godzinne, dla maksymalnie 20-osobowej grupy, spotkania będą się odbywać w ustalonych wcześniej terminach, mogą być także zorganizowane poza Białymstokiem na terenie woj. podlaskiego (dojazd we własnym zakresie), cena powinna zawierać wartość produktów spożywczych niezbędnych do przygotowania degustacji zdrowych przekąsek dla uczestników spotkania; w przypadku wprowadzenia obostrzeń związanych z COVID-19 zamiast spotkań będzie zorganizowany dyżur telefoniczny - ok. 2-godzinny - z poradami dla osób dzwoniących. Terminy spotkań będą ustalone z odpowiednim wyprzedzeniem.
- Przeprowadzenie maksymalnie 15 treningów : 45 minutowe, dla maksymalnie 20-osobowej grupy, spotkania będą się odbywać w ustalonych wcześniej terminach, mogą być także zorganizowane poza Białymstokiem na terenie woj. podlaskiego (dojazd we własnym zakresie);

2.4 Oferta

Oferta powinna zawierać cenę netto oraz stawkę podatku VAT usług :

- a) Przeprowadzenia 20 spotkań (lub dyżurów telefonicznych) związanych ze zdrowym żywieniem, poradami dotyczącymi diety (wycena jednego spotkania pomnożona x 20).
- b) Przeprowadzenia 15 treningów aktywności fizycznej (wycena jednego spotkania pomnożona x 15).

W przypadku konieczności otrzymania przez Wykonawcę dodatkowych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia proszę kontaktować się z Izabellą Bołtruczuk – tel. (85) 745-95-87 w godz. od 8.00. do 16.00.

Cena za usługę będzie ceną ryczałtową, która musi uwzględniać wszystkie koszty wykonania zamówienia określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Wymagane jest, aby Wykonawca w swojej ofercie oświadczył, że posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Planowany termin wykonania zamówienia do 20 grudnia 2022 r.

3. Kryteria oceny: najniższa cena.

4. Dokumenty, jakie Wykonawca winien załączyć do oferty.

4.1 Załącznik nr 1- formularz ofertowy;

4.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.3 Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy; wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;

4.4 Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty; przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą;

5. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy dostarczyć na adres: Podlaski Oddział Wojewódzki NFZ w Białymstoku, ul. Pałacowa 3, Kancelaria (parter), 15-042 Białystok lub przesłać w formie elektronicznej na adres: Izabella.Boltruczuk@nfz-bialystok.pl w terminie do dnia **27.06.2022 r. do godz. 16.00.**

6. Termin związania ofertą wynosi - 30 dni.

7. Dodatkowe informacje.

7.1. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym lub jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

7.2. Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku jej niekompletności w zakresie wymaganych dokumentów podmiotowych wezwie do ich uzupełnienia.

7.3. Zamawiający poprawi w treści oferty:

- oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca wyrazi na nie zgodę.

7.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia procedury bez wyboru oferty.

7.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

8. Wszelkie pytania dotyczące zamówienia należy kierować do:

- Izabella Bołtruczuk – tel. (85)745-95-87 w godz. od 8.00. do 16.00, e-mail:

Izabella.Boltruczuk@nfz-bialystok.pl

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zapytaniu.

Załączniki

- 1 . Formularz ofertowy.
- 2 . Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

Kontakt

Izabella Bołtruczuk, tel. (85) 745 95 87, e-mail Izabella.Boltruczuk@nfz-bialystok.pl

FORMULARZ OFERTOWY

Podlaski Oddział Wojewódzki

Narodowego Funduszu Zdrowia

15-042 Białystok, ul. Pałacowa 3

Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres siedziby

NIP REGON

Tel. , FAX, e-mail:

1. W związku z zapytaniem ofertowym na świadczenie usługi przeprowadzenia maksymalnie 20 spotkań związanych ze zdrowym żywieniem oraz przeprowadzenia maksymalnie 15 treningów aktywności fizycznej na terenie województwa podlaskiego w ramach realizacji projektu „Żyj zdrowo z Podlaskim NFZ”, zgodnie z opisem przedmiotu, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę w wysokości:
- a) koszt netto przeprowadzenia 20 spotkań związanych ze zdrowym żywieniem w cenie jednostkowej zł = zł + podatek VAT% ;
 - b) koszt netto przeprowadzenia 15 treningów aktywności fizycznej w cenie jednostkowej zł = zł + podatek VAT% ;

oferujemy łączną cenę realizacji przedmiotu zamówienia w kwocie:

Wartość netto

Podatek VAT

Wartość brutto

słownie brutto (.....).

Oświadczamy, że podana przez nas cena zawiera w sobie wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych, uwzględniając czynności wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że posiadam osoby zdolne do wykonania zamówienia.
3. Deklaruję wykonanie zamówienia w terminie do 20 grudnia 2022 r.
4. Uważam się za związanego ofertą przez 30 dni od dnia, w którym dokonano otwarcia ofert.
5. Do oferty dołączamy następujące dokumenty:

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców lub osoby
upoważnione do reprezentowania Wykonawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), podajemy następujące informacje:

● **ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH** jest

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym może się Pan/Pani kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

● **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Prezes NFZ wyznaczył Inspektora Ochrony Danych do kontaktu z Panem/Panią w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, z którym można kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP
- e-mailem: iod@nfz.gov.pl

● **CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **/dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/**.

● **ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Pzp).

● **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

● **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
-

/Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego

w zakresie niezgodnym z ustawą/;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

/W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania/;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

● INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

● INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

.....

(podpis Wykonawcy)