

**PROJEKT PLANU PRACY  
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA  
NA ROK 2004**

<b>Lp.</b>	<b>Zadanie</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Komórka realizująca zadanie</b>	<b>Nadzór nad realizacją zadania</b>
<b>1</b>	Monitorowanie realizacji umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych	miesięcznie	Departament Świadczeń Zdrowotnych	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
<b>2</b>	Monitorowanie refundacji cen leków i programów terapeutycznych	miesięcznie	Departament Gospodarki Lekami	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
<b>3</b>	Monitorowanie wykonania planu finansowego z uwzględnieniem przychodów ze składek i kosztów świadczeń zdrowotnych	miesięcznie	Departament Ekonomiczno-Finansowy	Zastępca Prezesa ds. Finansowych
<b>4</b>	Kwartalna informacja o wykonaniu Krajowego Planu Zabezpieczenia Świadczeń Zdrowotnych	w drugim miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Świadczeń Zdrowotnych	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
<b>5</b>	Kwartalna informacja o wykonaniu planu zabezpieczenia świadczeń zdrowotnych dla służb mundurowych	w drugim miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament ds. Służb Mundurowych	Zastępca Prezesa ds. Służb Mundurowych
<b>6</b>	Kwartalna informacja o realizacji planu kontroli	w pierwszym miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Kontroli Wewnętrznej	Dyrektor Gabinetu Prezesa
<b>7</b>	Kwartalna informacja o funkcjonowaniu Centralnego Wykazu Ubezpieczonych	w pierwszym miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Informatyki i Łączności	Dyrektor Gabinetu Prezesa
<b>8</b>	Kwartalne sprawozdanie dotyczące polityki informacyjnej NFZ	w pierwszym miesiącu po zakończeniu kwartału	Rzecznik Prasowy	Dyrektor Gabinetu Prezesa

9	Kwartalna ocena realizacji refundacji leków i programów terapeutycznych	w drugim miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Gospodarki Lekami	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
10	Kwartalne sprawozdanie z monitorowania ruchu ubezpieczonych	w drugim miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Spraw Ubezpieczonych, Departament Informatyki i Łączności	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
11	Kwartalna informacja o sprawach sądowych	w pierwszym miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Organizacyjno-Prawny	Dyrektor Gabinetu Prezesa
12	Kwartalna ocena realizacji umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych	w drugim miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Świadczeń Zdrowotnych, Departament ds. Służb Mundurowych	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
13	Kwartalna ocena wykonania planu finansowego	w drugim miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Ekonomiczno-Finansowy	Zastępca Prezesa ds. Finansowych
14	Kwartalna ocena realizacji prognozy przychodów ze składek na ubezpieczenie zdrowotne	w trzecim miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Zarządzenia Strategicznego	Dyrektor Gabinetu Prezesa
15	Kwartalna informacja o systemie monitorowania ordynacji lekarskiej	w drugim miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Gospodarki Lekami	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
16	Kwartalna informacja o realizacji planu inwestycyjnego	w pierwszym miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Administracyjny	Dyrektor Gabinetu Prezesa
17	Kwartalne sprawozdanie dotyczące gospodarowania składnikami majątkowymi	w pierwszym miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Administracyjny	Zastępca Prezesa ds. Finansowych
18	Kwartalne sprawozdanie dotyczące gospodarki finansowej	w pierwszym miesiącu po zakończeniu kwartału	Departament Księgowości, Departament Ekonomiczno-Finansowy	Zastępca Prezesa ds. Finansowych
19	Opracowanie kwartalnego planu posiedzeń Zarządu NFZ	kwartalnie	Gabinet Prezesa	Dyrektor Gabinetu Prezesa

20	Opracowanie kwartalnych planów kontroli	kwartalnie	Departament Kontroli Wewnętrznej	Dyrektor Gabinetu Prezesa
21	Sprawozdanie z przeprowadzonych w roku 2003 kontroli oraz prezentacja jej wyników	1 kwartał 2004 r.	Departament Kontroli Wewnętrznej	Dyrektor Gabinetu Prezesa
22	Opracowanie planu zatrudnienia w centrali NFZ na 2004 r.	I kwartał 2004 r.	Departament Spraw Pracowniczych i Szkoleń	Dyrektor Gabinetu Prezesa
23	Opracowanie regulaminu funkcjonowania Audytu Wewnętrznego w NFZ	I kwartał 2004 r.	Audytor Wewnętrzny	Dyrektor Gabinetu Prezesa
24	Opracowanie planu inwestycyjnego na rok 2004	I kwartał 2004 r.	Departament Administracyjny	Zastępca Prezesa ds. Finansowych
25	Ocena poziomu finansowania świadczeń zdrowotnych w 2004 w resortowych zakładach opieki zdrowotnej	I kwartał 2004 r.	Departament ds. Służb Mundurowych	Zastępca Prezesa ds. Służb Mundurowych
26	Opracowanie kwartalnych sprawozdań z działalności NFZ dla Ministra Zdrowia	kwartalnie	Departament Zarządzenia Strategicznego	Dyrektor Gabinetu Prezesa
27	Opracowanie rocznego sprawozdania z działalności NFZ w 2003 r.	do 31.03.2004 r.	wszystkie departamenty, (koordynacja - Departament Zarządzenia Strategicznego)	Dyrektor Gabinetu Prezesa
28	Opracowanie rocznej informacji o skargach i wnioskach zgłaszanych przez ubezpieczonych w roku 2003	I kwartał 2004 r.	Rzecznik Praw Pacjenta, Departament Spraw Ubezpieczonych	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
29	Opracowanie strategii rozwoju oraz standaryzacji infrastruktury informatycznej NFZ	I kwartał 2004 r.	Departament Informatyki i Łączności	Dyrektor Gabinetu Prezesa
30	Opracowanie regulaminu wynagradzania pracowników NFZ	I kwartał 2004 r.	Departament Spraw Pracowniczych i Szkoleń	Dyrektor Gabinetu Prezesa

31	Zasady polityki bezpieczeństwa informacji w NFZ i harmonogram wdrożenia przyjętych rozwiązań techn i czno-organizacyjnych	I kwartał 2004 r.	Departament Informatyki i Łączności, Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych	Dyrektor Gabinetu Prezesa
32	Informacja o stanie przygotowań NFZ do realizacji zadań związanych z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń zdrowotnych	I kwartał 2004 r.	wszystkie departamenty; (koordynacja - Biuro ds. Współpracy Międzynarodowej)	Dyrektor Gabinetu Prezesa
33	Opracowanie długoterminowego planu strategii na lata 2004-2006	I kwartał 2004 r.	Departament Zarządzenia Strategicznego	Dyrektor Gabinetu Prezesa
34	Sporządzanie bilansu, rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej, oraz zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym oraz rachunku przepływów pieniężnych za 2003 r.	I kwartał 2004 r.	Departament Księgowości	Zastępca Prezesa ds. Finansowych
35	Dokonanie zmian w statucie NFZ	I kwartał 2004 r.	Departament Zarządzenia Strategicznego, Departament Organizacyjno-Prawny	Dyrektor Gabinetu Prezesa
36	Przyjęcie instrukcji: -archiwalnej -kancelaryjnej	I kwartał 2004 r.	Departament Administracyjny	Dyrektor Gabinetu Prezesa
37	Przygotowanie zbiorczego sprawozdania z wykonania planów audytu wewnętrznego w roku 2003	I kwartał 2004 r.	Audyt Wewnętrzny	Dyrektor Gabinetu Prezesa
38	Zaopiniowanie wojewódzkich planów zdrowotnych	do 15.05.2004 r.	oddziały wojewódzkie	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
39	Przygotowanie projektów wojewódzkich planów zabezpieczenia świadczeń zdrowotnych	do 15.05.2004 r.	oddziały wojewódzkie	Zastępca Prezesa ds. Medycznych

40	Przygotowanie projektu planu zabezpieczenia świadczeń zdrowotnych dla służb mundurowych	do 15.06.2004 r.	Departament ds. Służb Mundurowych	Zastępca Prezesa ds. Służb Mundurowych
41	Opracowanie projektu Krajowego Planu Zabezpieczenia Świadczeń Zdrowotnych (krajowego planu)	do 15.06.2004 r.	Departament Świadczeń Zdrowotnych, Departament ds. Służb Mundurowych	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
42	Opracowanie planu informatyzacji NFZ	do 30.06.2004 r.	Departament Informatyki i Łączności	Dyrektor Gabinetu Prezesa
43	Sporządzanie w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw finansów publicznych corocznej prognozy przychodów i kosztów na lata 2005-2007	do 31.07.2004 r.	Departament Zarządzenia Strategicznego	Dyrektor Gabinetu Prezesa
44	Opracowanie sprawozdania za I półrocze 2004 r. z realizacji planu szkoleń pracowników NFZ	do 31.07.2004 r.	Departament Spraw Pracowniczych i Szkoleń	Dyrektor Gabinetu Prezesa
45	Sporządzenie projektu planu finansowego na rok 2005	do 10.08.2004 r.	Departament Ekonomiczno-Finansowy, Departament Zarządzenia Strategicznego	Zastępca Prezesa ds. Finansowych
46	Przygotowanie zasad kontraktowania na rok 2005, w tym: katalogu świadczeń, projektu ogólnych warunków umów, projektów wzorów umów, szczegółowych warunków postępowania, maksymalnych cen świadczeń	do 30.09.2004 r.	Departament Świadczeń Zdrowotnych	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
47	Sporządzenie planu audytu na rok 2005	do 31.10.2004 r.	Audytor Wewnętrzny	Dyrektor Gabinetu Prezesa
48	Sporządzenie projektu planu pracy Funduszu na 2005 r.	do 31.12.2004 r.	Departament Zarządzenia Strategicznego	Dyrektor Gabinetu Prezesa

<b>49</b>	Przeprowadzanie konkursu ofert na rok 2005	do 31.12.2004 r.	Departament Świadczeń Zdrowotnych, oddziały wojewódzkie	Zastępca Prezesa ds. Medycznych
<b>50</b>	Przeprowadzanie konkursu ofert na rok 2005 z resortowymi zakładami opieki zdrowotnej	do 31.12.2004 r.	Departament ds. Służb Mundurowych, Wydziały- ds. Służb Mundurowych oddziałów wojewódzkich	Zastępca Prezesa ds. Służb Mundurowych
<b>51</b>	Opracowanie planu szkolenia pracowników NFZ w 2005 r.	do 31.12.2004 r.	Departament Spraw Pracowniczych i Szkoleń	Dyrektor Gabinetu Prezesa

Projekt planu opracował:  
Zespół pod kierownictwem S. Rypińskiego