

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala (w skrócie NFZ)  
ul. Grójecka 186  
02-390 Warszawa

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm) zwanej dalej ustawą.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Usługa wsparcia technicznego dla systemu HP ArcSight”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 1 do Specyfikacji.
3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy (załącznik nr 2 do Specyfikacji).
4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji, część zamówienia, które powierza podwykonawcy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, by zamówienie zostało zrealizowane w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usługi polegające na wdrożeniu systemu HP ArcSight wraz z min. 6 miesięcznym wsparciem technicznym.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował dysponować co najmniej 5 osobami posiadającymi certyfikaty HP ArcSight: ACSA oraz ACIA.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia” / „nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w pkt 6

Specyfikacji. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

### **6.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do Specyfikacji.**

### **6.1.2. Wykaz wykonanych głównych usług wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie.**

W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 5.2 Specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz wykonanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w pkt 5.2. Specyfikacji). Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do Specyfikacji
- 2) dowody potwierdzające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 3) dokumenty (pisemne zobowiązanie podmiotów) zawierające w swej treści i dotyczące w szczególności:
  - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przez wykonywaniu zamówienia, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.2. polega na zasobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

### **6.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia.**

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności osób odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób musi być sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7. Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia czy Wykonawca spełnia warunek określony w pkt 5.3. Specyfikacji.
- 4) dokumenty (pisemne zobowiązanie podmiotów) zawierające w swej treści i dotyczące w szczególności:
  - d) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - e) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - f) charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przez wykonywaniu zamówienia, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.3. polega na zasobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

6.2. *W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty na podstawie art. 22 ustawy, następujące dokumenty i oświadczenia:*

6.2.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** zgodnie z załącznikiem nr 5 do Specyfikacji.

6.2.2. **Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej** zgodnie z załącznikiem nr 8 do Specyfikacji.

6.2.3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2.4. **Wykonawcy zagraniczni.**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2.5. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
2. Warunek określony w pkt 5.2 i 5.3 Specyfikacji musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.
3. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1), składają jedną ofertę, przy czym wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt 6.2.1), 6.2.2) i 6.2.3) składa osobno każdy z Wykonawców.

**7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zgodnie z art. 38 ustawy, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści specyfikacji na zasadach określonych w art. 38 ust. 1, 1a i 1b. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

Nr faksu Zamawiającego: 022 572 -63-05 poczta: zamowienia@nfz.gov.pl

Zamawiający przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną i żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania.

Uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
  - Zbigniew Johne,
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
  - Mariusz Książak

w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00-15:00.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
2. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.** Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
3. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej **Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.** Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inna trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej **„Usługa wsparcia technicznego dla systemu HP ArcSight. Tajemnica przedsiębiorstwa”.**

11. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem „POSTĘPOWANIE NR AZP-2611-11/13. OFERTA – „USŁUGA WSPARCIA TECHNICZNEGO DLA SYSTEMU HP ARCSIGHT. NIE OTWIERAĆ PRZED 29.05.2013 r. GODZ. 10:30.”.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie, przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa, pok. 0.03, **w terminie do dnia 29.05.2013 r. do godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi wykonawca.
5. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 29.05.2013 r. o godz. 10:30** w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, pok. 0.03.

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Zamawiający wymaga, by oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia została wyliczona zgodnie z formułą określoną w formularzu ofertowym. Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację zamówienia, która w toku postępowania nie może ulec zmianie.

Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie koszty i opłaty Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia, zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe). Ceny należy podać w złotych i groszach (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

## **13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o zamówieniu wraz ze wskazaniem jego znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty).

Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

### **13.1 Kryterium: CENA (100% wagi oceny)**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 100 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$K_m = \frac{C_n}{C_m} \times 100 \text{ pkt}$$

- Gdzie:
- m** – oznacza kolejną badaną ofertę,
  - K<sub>m</sub>** – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny,
  - C<sub>n</sub>** – oznacza najkorzystniejszą (najniższą) cenę brutto badanej oferty,
  - C<sub>m</sub>** – oznacza cenę brutto kolejnej badanej oferty.

### 13.2 Ocena łączna

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu kryterium zostaną obliczone według poniższego wzoru.

$$O_l = K_m \times X \times W_c$$

- Gdzie:  $O_l$  – oznacza ocenę łączną oferty  
 $K_m$  – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny,  
 $X$  – oznacza niezmienną liczbę członków Komisji przetargowej biorących udział w ocenie,  
 $W_c$  – oznacza wagę oceny kryterium.

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z powyższym wzorem.

### 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.

### 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### 16. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SIWZ

### 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom a także innym osobom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

#### Do Specyfikacji załączono:

- 1) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5),
- 6) formularz wykazu wykonanych usług (załącznik nr 6),
- 7) formularz wykazu osób (załącznik nr 7),
- 8) formularz oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 8).

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Maintenance licencji oprogramowania HP ArcSight.
2. Wsparcie techniczne i merytoryczne w postaci puli 50 godzin od dnia podpisania umowy od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00.

Centrala NFZ w Warszawie posiada następujące licencje systemu HP ArcSight:

L.P.	Licencje jakie obecnie znajdują się w użytkowaniu NFZ	Ilość
1.	ArcSight ESM Mgr. w/ /sw Connectors W/Oracle DB (AMC-001)	1
2.	ArcSight Console (ACN-000)	3
3.	ArcSight Web (ABR-000)	5
4.	Monitored Network Security Server Event Source (DEV-NSS-000)	110
5.	ArcSight FlexAgent Kit (AGT-FLX-0100)	1

### Oczekiwana usługa wsparcia technicznego obejmuje:

- dostawę aktualnego maintenance do w/w licencji na cały 2013 rok
- stałe monitorowanie on-line poprawności funkcjonowania całego systemu HP ArcSight w Centrali NFZ przez dedykowany wykwalifikowany zespół ze strony potencjalnego Wykonawcy usługi (dedykowanych, przeszkolonych inżynierów legitymujących się stosownymi certyfikatami), bieżącym informowaniu administratora SMB o wykrytych problemach NFZ oraz naprawie problemów, które mogą być usunięte bez angażowania administratorów NFZ;
- cykliczne raportowanie (w miesięcznych interwałach czasowych) o stanie całości systemu SMB;
- usługa będzie świadczona w systemie 5 dni roboczych w godzinach 8-16;
- gwarancję wykrywania wszelkich problemów w systemie bezpieczeństwa w Centrali NFZ.

Prace te powinny mieć charakter analityczno-konsultingowym - mające na celu stałą pomoc pracownikom NFZ w procesie monitorowania bezpieczeństwa i reagowania na wszystkie incydenty w oparciu o środowisko HP ArcSight :

- dostarczenie usługi rozszerzającej obecnie eksploatowane mechanizmy funkcjonalne systemu ArcSight ESM;

Świadczenie usług wsparcia utrzymaniowego dla rozbudowywanej części systemu HP ArcSight. (Objęcie monitorowaniem on-line poprawności funkcjonowania całego systemu HP ArcSight w Centrali NFZ przez dedykowany wykwalifikowany zespół w celu zapewnienia funkcjonowania wszystkich elementów SMB oraz podjęcia stosownych reakcji w przypadku niewłaściwego działania).

## UMOWA

zawarta w dniu ..... 2013 r. w Warszawie pomiędzy Centralą Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 107-00-010-57, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:

.....

a

zwaną dalej WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm) zawarto umowę następującej treści:

## §1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „Usługa wsparcia technicznego dla systemu HP ArcSight”.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wsparcia technicznego w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## § 2

1. Łączne wynagrodzenie za wykonywanie wsparcia technicznego za okres realizacji umowy wynosi:
  - 1) wynagrodzenie netto w wysokości .....złotych (słownie złotych.....),
  - 2) podatek VAT .....złotych (słownie złotych.....),  
co łącznie stanowi
  - 3) wynagrodzenie brutto .....złotych (słownie złotych .....),  
płatne w równych miesięcznych ratach.
2. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty należności przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za miesiąc poprzedni świadczenia usługi wystawionej po jego upływie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia świadczenia usług wsparcia technicznego w trakcie miesiąca kalendarzowego należność za ten miesiąc będzie określona stosunkiem liczby dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia lub do daty zakończenia usług wsparcia technicznego, do liczby dni kalendarzowych w danym miesiącu kalendarzowym.
4. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
5. Warunkiem wystawienia faktury, o której mowa w ust. 2 jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru, sporządzonego według wzoru określonego w załączniku nr 2 potwierdzającego prawidłowość realizacji usług w okresie, którego dotyczy protokół, do podpisania którego upoważnia się osobę pełniącą funkcję Naczelnika Wydziału Eksploatacji lub Dyrektora Departamentu Informatyki, lub Z-cy Dyrektora Departamentu Informatyki.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienie w zapłacie odsetki ustawowe za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
7. Wierzytelności przysługujące z tytułu realizacji niniejszej umowy nie podlegają przenoszeniu na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

## §3

1. Strony ustalają, by czas usunięcia awarii w okresie świadczenia wsparcia technicznego nie przekraczał w przypadku:
  - 1) błędu krytycznego uniemożliwiającego działania aplikacji - 48 godzin od czasu jego zgłoszenia,
  - 2) błędu – aplikacja nie posiada pełnej funkcjonalności – 72 godziny od czasu jego zgłoszenia.
2. Zgłoszenie awarii może nastąpić jedną z niżej wymienionych form:
  - drogą telefoniczną (na numer telefonu .....)
  - faxem (na numer faksu .....)
  - pocztą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej.....)
3. Zgłoszenie wszystkich awarii powinno zostać potwierdzone faxem na numer ..... lub mailem na adres poczty elektronicznej .....



4. Zamawiający wymaga, by wsparcie techniczne obejmowało dostarczanie aktualizacji oprogramowania i wsparcie przy rozwiązywaniu problemów z bieżącą eksploatacją.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do działania na rzecz Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych z 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926, z późn. zm.). Za naruszenie przepisów w zakresie ochrony danych osobowych oraz ochrony informacji niejawnych przez oddelegowanych do świadczenia usługi pracowników, pełną odpowiedzialność ponosić będzie Wykonawca.
2. Umowa o zachowaniu poufności zostanie zawarta pomiędzy Stronami zgodnie z załącznikiem nr 3.
3. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy podlegają ochronie i nie mogą być bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazane innym podmiotom lub wykorzystane w innym celu ,niż realizacja treści niniejszej umowy.

#### § 5

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od daty stwierdzenia nienależytego jej wykonania lub wykonania w sposób sprzeczny z ofertą.

#### § 6

1. WYKONAWCA zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w § 5, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu błędów, o których mowa w § 3 ust. 1 ujawnionych w okresie świadczenia wsparcia technicznego w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### § 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1, w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wynagrodzenia będzie polegać na doliczeniu do ceny netto zmienionej stawki podatku VAT od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku.

#### § 8

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU WYKONANEJ  
USŁUGI  
WSPARCIA TECHNICZNEGO**

PROTOKÓŁ ODBIORU

<b>TYTUŁ ZLECENIA I OSOBA ZGŁASZAJĄCA</b>		
---	--	--

Nazwisko i imię

Tytuł zgłoszenia		Data i godzina zgłoszenia problemu	Data i godzina rozpoczęcia realizacji zgłoszenia
Nazwisko i imię			
Data			
Wynik odbioru	Pozytywny* / Negatywny*/		

## UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

zawarta dnia .....2013 roku w Warszawie (dalej „Umowa”), pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 107-00-010-57, reprezentowanym przez:

.....  
a ....., reprezentowaną przez:  
.....

zwanych dalej łącznie „Stronami”

ZWAŻYWSZY, ŻE:

- 1) Strony zamierzają przystąpić do **świadczenia** usługi wsparcia technicznego dla systemu HP ArcSight
- 2) Niektóre prace związane ze wsparciem technicznym będą odbywały się na danych o charakterze poufnym, w związku z czym **Zamawiający** pragnie zapewnić ochronę takich informacji w sposób określony w niniejszej Umowie,

NINIEJSZYM POSTANAWIA SIĘ, CO NASTĘPUJE:

### 1. Wykładnia

1.1 W niniejszej Umowie następujące słowa i wyrażenia uważa się, tam, gdzie pozwala na to kontekst, za użyte w następujących znaczeniach:  
„Informacje Poufne” oznaczają:

(a) wszelkie informacje lub dane, ustne, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć Strony, przekazywane drugiej stronie, oraz

(b) wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron oraz przekazywane w ich trakcie informacje,

(c) wszelkie informacje, rozmowy i rokowania, prowadzone ze stroną trzecią zaangażowaną W proces współpracy na wniosek dowolnej ze stron.

### 2. Zobowiązania

2.1 Z uwagi na wzajemne udostępnianie sobie Informacji Poufnych każda ze stron zobowiązuje się:

(a) zachować w tajemnicy wszystkie Informacje Poufne drugiej Strony, niezależnie od formy ich przekazania;

(b) wykorzystywać lub stosować Informacje Poufne drugiej Strony wyłącznie na użytek współpracy oraz tak, aby ustalić, czy i na jakich warunkach Strony mogłyby pragnąć przystąpić do działań;

(c) nie wykorzystywać, kopiować, adaptować, zmieniać, ujawniać, rezygnować z posiadania, ani nie stosować Informacji Poufnych drugiej Strony bez zgody Strony, której to te Informacje Poufne dotyczą;

(d) w dowolnym czasie, bez względu na postać rokowań, nie kopiować, ujawniać lub udostępniać w inny sposób bez zgody drugiej Strony na piśmie, żadnych Informacji Poufnych drugiej Strony stronom trzecim innym niż:

- (i) ci z jej członków zarządu lub pracowników, którzy muszą otrzymać i zapoznać się z Informacjami Poufnymi w związku ze współpracą, z zastrzeżeniem, że strona otrzymująca wyrazi pisemną zgodę na to, by wszyscy jej członkowie zarządu, członkowie kadry kierowniczej i pracownicy zostali poinformowani o postanowieniach niniejszego zobowiązania i wyrazili na nie pisemną zgodę; oraz
- (ii) jej doradcy, z zastrzeżeniem, że strona otrzymująca wyrazi zgodę na to, by doradcy ci oraz ich pracownicy zostali poinformowani o postanowieniach niniejszego zobowiązania i wyrazili na nie pisemną zgodę;

(e) zapewnić odpowiedni i bezpieczny sposób przechowywania wszystkich Informacji Poufnych otrzymanych w formie materialnej w czasie, gdy znajdują się one na jej przechowaniu lub pod jego kontrolą; oraz

(f) na pisemny wniosek drugiej Strony lub w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, niezwłocznie zwrócić lub zniszczyć na własny koszt wszelkie materiały zawierające jakiegokolwiek Informacje Poufne drugiej Strony wraz ze wszystkim kopiami, będącymi w jej posiadaniu lub w posiadaniu jej członków zarządu, członków kadry kierowniczej, pracowników i doradców.

2.2 W przypadku naruszenia przez jedną ze Stron obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej Umowie oraz zakazu konkurencji, o którym mowa w pkt. 2.3 i 2.4 poniżej, druga Strona uprawniona jest z tytułu poniesionej szkody do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych, z wyłączeniem utraconych korzyści.

2.3 Strony Umowy zobowiązują się w trakcie prowadzenia rozmów do niepodjęcia współpracy z podmiotami konkurencyjnymi wobec którejkolwiek ze Stron Umowy w zakresie przedmiotu ewentualnej przyszłej współpracy pomiędzy Stronami.

2.4 Przez podmiot konkurencyjny w rozumieniu niniejszej Umowy rozumie się podmiot prowadzący wszelką działalność identyczną lub podobną, w całości lub w części, do działalności prowadzonej przez którąkolwiek ze Stron Umowy.

2.5 Ewentualni Podwykonawcy niniejszej umowy zobowiązani są przez Wykonawcę do przestrzegania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

2.6 Pracownik Wykonawcy lub pracownik podwykonawcy, realizujący zadania na rzecz NFZ winien podpisać oświadczenie będące załącznikiem nr. 1 oraz dostarczyć je do koordynatora danych prac, ze strony zamawiającego.

### **3. Ograniczenia**

3.1 Zobowiązania określone w paragrafie 2 powyżej nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:

- a) które są w dniu ujawnienia publicznie znane lub stają się następnie publicznie znane w dowolny sposób bez naruszenia niniejszej Umowy; lub
- b) w odniesieniu do których Strona otrzymująca wykaże, że była w ich posiadaniu lub że były jej znane w związku z ich wykorzystywaniem, istnieniem w jej aktach, zapisach komputerowych lub na innych nośnikach zapisu przed ich otrzymaniem od Strony udostępniającej, lub które zostały opracowane dla Strony otrzymującej lub przez nią samą niezależnie od udostępnionych jej przez stronę udostępniającą Informacji Poufnych;
- c) które zostaną udostępnione w sposób legalny stronie otrzymującej przez dowolną stronę trzecią i które nie stanowią przedmiotu żadnego ograniczenia w odniesieniu do ich wykorzystania lub ujawnienia, nałożonego na stronę trzecią lub przez nią samą w czasie niniejszego postanowienia; lub

d) których ujawnienie wymagane jest od Strony otrzymującej na mocy przepisów prawa.

3.2 Jeżeli Strona niniejszej Umowy zostanie zobowiązana na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, stanowiących własność drugiej Strony (Właściciela Informacji Poufnych), Strona ta, niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę niniejszej Umowy przed dokonaniem jakiegokolwiek ujawnienia.

3.3 Strona zobowiązana na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych będzie uprawniona do ujawnienia tylko takiej części informacji Poufnej, jaka wymagana jest przez prawo, oraz zobowiązana do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

#### **4. Prawa i gwarancje dotyczące Informacji Poufnych i wzajemnych negocjacji**

4.1 Każda ze Stron potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniona do nabycia w sposób dorozumiany lub inaczej żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez drugą Stronę lub od niej uzyskanych.

4.2 Żadna ze stron nie składa żadnych wyraźnych lub dorozumianych oświadczeń i zapewnień, co do kompletności Informacji Poufnych.

#### **5. Okres obowiązywania**

Niniejsza Umowa obowiązywać będzie przez okres 3 (trzech) lat od daty jej zawarcia. Bez względu na powyższe, zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności pozostaje w mocy przez okres kolejnych 3 (trzech) lat od daty ostatniego udostępnienia Informacji Poufnych.

#### **6. Prawo właściwe**

6.1 Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy powinny być rozstrzygane w drodze wzajemnego porozumienia Stron. Jeśli po upływie jednego miesiąca wzajemne porozumienie nie zostanie osiągnięte, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Narodowego Funduszu Zdrowia.

6.2 Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej Umowie znajdują zastosowanie szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

#### **7. Egzemplarze Umowy**

Niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

#### **8. Zmiany do Umowy**

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zgody Stron, z zachowaniem formy pisemnej w postaci Aneksu pod rygorem nieważności.

Strony zawierają niniejszą Umowę za pośrednictwem należycie umocowanych przedstawicieli w dacie podpisania niniejszej Umowy.

Podpisano w imieniu:

.....

Podpisano w imieniu  
Narodowy Fundusz Zdrowia

.....

pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

**Oferta**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

tel. .... fax.....

REGON..... NIP.....

**składa ofertę na „Usługa wsparcia technicznego dla systemu HP ArcSight”****1. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia:**

- 1) cena netto ..... zł  
(słownie:.....)
- 2) podatek od towarów i usług VAT – ..... zł  
(słownie: .....) )
- 3) cena brutto ..... zł  
(słownie:.....)

**2. Oświadczenia**

- 1) Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawiony przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia, określony w Specyfikacji
- 2) Oświadczam, że akceptuję wszystkie wymagania określone w załączniku nr 1 do Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”.
- 3) Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego w specyfikacji warunki płatności za realizację zamówienia.
- 4) Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Ponadto:**

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od daty składania ofert.
2. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr ..... - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....  
**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

**Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom**

Oświadczamy, że powierzymy wykonanie części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem \*

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

*wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom*

**Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

.....  
.....  
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

( w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców )

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. , Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):  
niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest:

**„Usługa wsparcia technicznego dla systemu HP ArcSigh”**

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

**podpis i pieczęć Wykonawcy\***

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy



pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

.....  
.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759. z późn. zm). w postępowaniu o zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest:

**„Usługa wsparcia technicznego dla systemu HP ArcSigh”**

.....  
**podpis i pieczęć Wykonawcy\***

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia, czy Wykonawca spełnia warunek określony w punkcie 5.2 SIWZ. Datę wykonania zamówienia należy określić jako miesiąc i rok.

<b>Przedmiot (w tym nazwa oprogramowania bazodanowego)</b>	<b>Wartość zamówienia /brutto/ w PLN</b>	<b>Data wykonania /dzień, miesiąc i rok/</b>	<b>Nazwa i adres odbiorcy</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

Uwaga ! Wszystkie wartości należy podać w PLN.

**Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.**

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.**

Wykonawca winien przedstawić wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji. Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia, czy Wykonawca spełnia warunek określony w punkcie 5.3 Specyfikacji

lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia	Podstawa do dysponowania daną osobą <sup>2)</sup>
		Spełniane wymagania w zakresie określonym w pkt. 5.3 Specyfikacji	
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Oświadczam, że zobowiązuję się do utrzymania pracowników wymienionych w ww. wykazie przez cały czas trwania realizacji umowy, a w razie zmiany na danym stanowisku osoba zastępująca będzie posiadała kwalifikacje, o których mowa w Specyfikacji, o czym powiadomię niezwłocznie Zamawiającego na piśmie.

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy

**UWAGA:**

wpisać podstawę do dysponowania daną osobą. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wskazał, że będzie nimi dysponował.

*Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.*

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

.....  
.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

oświadczam, że na dzień składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne na którego przedmiotem jest:

**„Usługa wsparcia technicznego dla systemu HP ArcSigh”**

- nie należymy** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)\*\*
- należymy** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)\*\*, w której skład wchodzi następujące podmioty:
  - 1 .....
  - 2 .....
  - 3 .....

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy

\* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca  
\*\* właściwe zaznaczyć