



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

Starszy referent w Dziale Kontraktowania Świadczeń Rehabilitacji, Opieki Psychiatrycznej i Leczenia Uzależnień w Wydziale Świadczeń Opieki Zdrowotnej

Numer ogłoszenia: Kraków/21/27

Miejsce pracy: Kraków

Forma zatrudnienia / wymiar etatu: umowa o pracę/pełny etat

Umowa na czas określony w celu zastępstwa

Termin składania ofert: 24.09.2021 r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- obsługa systemu informatycznego w zakresie umów zawartych ze świadczeniodawcami,
- dokonywanie systematycznej analizy danych jakościowych i ilościowych o umowach,
- przygotowanie projektów merytorycznych odpowiedzi na wnioski i opinie zgłaszane przez świadczeniodawców,
- przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o zawarcie umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (merytoryczna ocena wniosków i ofert),
- współdziałanie w dokonywaniu kompleksowej oceny jakości i dostępności świadczeń zdrowotnych w zakresie niezbędnym dla prawidłowego zawierania umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej,
- sporządzanie zestawień i sprawozdań na potrzeby instytucji zewnętrznych.

Wymagania konieczne:

- wykształcenie: wyższe- preferowane: fizjoterapia, zdrowie publiczne.

Wymagania dodatkowe:

- mile widziane doświadczenie/staż pracy w instytucjach ochrony zdrowia, zakładach opieki zdrowotnej,
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera w zakresie: Pakiet MS Office (ze szczególnym naciskiem na Excel i Word),
- znajomość przepisów prawnych w zakresie ochrony zdrowia, a w szczególności:
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2020 poz.1398 ze zm.),
 - rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej,
- znajomość zagadnień związanych z funkcjonowaniem Narodowego Funduszu Zdrowia,

- obsługa komputera w zakresie: Pakiet MS Office
- systematyczność, skrupulatność, samodzielność
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole
- zdolność analitycznego myślenia
- dobra organizacja czasu pracy
- odporność na stres
- umiejętność identyfikacji i rozwiązywania problemów
- kreatywność, otwartość na zdobywanie nowej wiedzy i nowych umiejętności.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod adresem e-mail: kadry@nfz-krakow.pl oraz nr telefonu: 12 298 81 47.

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 24.09.2021 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Małopolskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, ul. Józefa 21, (przy pomocy zewnętrznej skrzynki korespondencyjnej dostępnej przy wejściu do budynku) lub przesłać na adres:

Małopolski Oddział Wojewódzki NFZ

31-056 Kraków, ul. Józefa 21

(decyduje data wpływu oferty do Oddziału)

z dopiskiem: **oferta pracy Kraków/21/27**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE
Z METODYKĄ *LEAN*
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MILĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFŚS)



INICJATYWY DBAJĄCE
O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW