

OGŁOSZENIE O NABORZE

Wielkopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu
ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań

poszukuje pracownika

na stanowisko młodszego informatyka

w Dziale Eksploatacji w Wydziale Informatyki

Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu

Liczba etatów	<ul style="list-style-type: none">• 1 etat
Wymiar czasu pracy	<ul style="list-style-type: none">• pełny etat
Miejsce wykonywania pracy	<ul style="list-style-type: none">• Poznań
Wymagania konieczne	<ul style="list-style-type: none">• wykształcenie informatyczne – minimum średnie, preferowane wyższe, na kierunku/w zakresie: informatyka lub telekomunikacja• umiejętność administrowania systemami operacyjnymi: UNIX/LINUX lub WINDOWS• umiejętność administrowania środowiskiem Vmware Vsphere• umiejętność zapewnienia ciągłej, sprawnej i bezpiecznej pracy infrastruktury IT• wiedza z obszaru bezpieczeństwa IT
Wymagania pożądane	<ul style="list-style-type: none">• doświadczenie w administrowaniu środowiskiem serwerów kasetowych• doświadczenie w administrowaniu systemem kopii zapasowych• umiejętność administrowania oprogramowaniem zabezpieczającym (np. McAfee)• znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym zrozumienie dokumentacji technicznej• komunikatywność
Zakres głównych obowiązków	<ul style="list-style-type: none">• administrowanie serwerami i systemami operacyjnymi tych zasobów• administrowanie siecią i zasobami: LAN, WAN, SAN• zapewnienie ciągłej, sprawnej i bezpiecznej pracy całości systemu w części sprzętowej• utrzymanie, kontrola, konserwacja sprzętu komputerowego
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none">• list motywacyjny (pożądany)• dane osobowe w formie CV:<ul style="list-style-type: none">- imię (imiona) i nazwisko- data urodzenia- dane kontaktowe (np. numer telefonu, adres e-mail)- miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego- wykształcenie- przebieg dotychczasowego zatrudnienia <p><u>CV należy własnoręcznie podpisać i opatrzyć datą</u></p> <p>UWAGA: Podanie innych danych osobowych przez kandydata (w tym jego wizerunku) jest dobrowolne</p> <ul style="list-style-type: none">• kopia dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia• podpisane oświadczenie o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

	<p>takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych – RODO), zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacyjnego nr WKS.110.23.2020”</p> <ul style="list-style-type: none"> • podpisane oświadczenie o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku dołączonego do oferty pracy” (o ile został dołączony) • podpisane oświadczenie o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego numeru telefonu/adresu e-mail w zakresie niezbędnym do kontaktu w związku z prowadzoną rekrutacją”
Termin, do którego należy składać oferty	14 października 2020 r., godz. 16.00 (decyduje data wpływu)
Miejsce składania ofert	<p>Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie podpisanych dokumentów lub dostarczenie ich osobiście na adres Wielkopolski Oddział Wojewódzki NFZ ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań</p> <p><u>W przypadku osobistego dostarczenia dokumentów, dokumenty te należy wrzucić do skrzynki podawczej oznaczonej „Punkt Podawczy”, w godzinach pracy urzędu</u></p> <p><u>Składane dokumenty winny posiadać dopisek:</u> dot. naboru WKS.110.23.2020 na stanowisko młodszego informatyka w Dziale Eksploatacji w Wydziale Informatyki</p>
Osoba uprawniona do kontaktów	Milena Boczek tel. (61) 850 60 30
Informacja o metodach i technikach naboru	<p>Komisja Rekrutacyjna może stosować w szczególności następujące narzędzia i techniki naboru: kwestionariusze, formularze, rozmowa kwalifikacyjna, testy wiedzy i umiejętności, zadania symulacyjne. Złożenie oferty w naborze jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na stosowanie wskazanych wyżej metod i technik naboru</p>
Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych	<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (dalej: RODO), podajemy następujące informacje:</p> <p>Administrator Danych Osobowych Narodowy Fundusz Zdrowia, reprezentowany przez Dyrektora Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, w zakresie danych osobowych przetwarzanych w oddziale wojewódzkim, z którym może się Pani/Pan skontaktować w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> • listownie na adres siedziby administratora: ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań • za pomocą platformy ePUAP • e-mailem: kancelaria@nfz-poznan.pl <p>Inspektor Ochrony Danych Dyrektor Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ wyznaczył inspektora ochrony danych do kontaktu z Panią/Panem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> • listownie na adres siedziby administratora: ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań • e-mailem: IOD@nfz-poznan.pl <p>Cel i podstawy przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.</p>

Podstawą przetwarzania są w szczególności:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych), w szczególności:
 - art. 6 ust.1 lit. c) – w zakresie danych wynikających z przepisów ustawy;
 - art. 6 ust.1 lit. a) – w zakresie dobrowolnie udostępnionych danych wykraczających poza wymóg ustawy;
 - art. 9 ust. 2 lit. a) – w zakresie dobrowolnie udostępnionych danych wykraczających poza wymóg ustawy;
- ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1320), w szczególności art. 22¹ i art. 22^{1a}
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1398 ze zm.), w szczególności art. 107a-107g.

Odbiorcy danych osobowych

Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze.

Po upływie terminu do składania dokumentów listę kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne zawierającą imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania (miejscowość) umieszcza się na tablicy ogłoszeń w budynku Oddziału w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 158 oraz publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej.

Informację o wyniku naboru umieszcza się na tablicy ogłoszeń w budynku Oddziału w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 158 oraz publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej. Informacja ta zawiera imię i nazwisko kandydata, jego miejsce zamieszkania (miejscowość), określenie stanowiska pracy oraz uzasadnienie dokonanego wyboru.

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia procesu rekrutacji.

Prawa osób, których dane dotyczą:

W odniesieniu do danych przetwarzanych we wskazanym celu osobie, której dane dotyczą przysługuje:

- prawo dostępu do treści swoich danych osobowych;
- prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Każde z w/w żądań zostanie indywidualnie rozpatrzone, zgodnie z RODO.

	<p>Informacja o wymogu podania danych Podanie przez Panią/Pana danych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych informacji jest dobrowolne.</p> <p>Informacja w zakresie zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowania Pani/Pana dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, jak również profilowania.</p>
<p>Dodatkowe informacje</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dokumenty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu • kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o terminie, miejscu oraz formie zweryfikowania posiadanych przez nich kompetencji • kandydaci, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie nie będą o tym informowani • pracownik Narodowego Funduszu Zdrowia musi spełniać wymogi określone w art. 112 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity 2020 r., poz. 1398 ze zm.) • po okresie niezbędnym dla potrzeb realizacji naboru dokumenty składane przez kandydatów będą usuwane (niszczone); usunięcie dokumentów następuje nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym nie jest możliwe wystąpienie okoliczności, o których mowa w art. 107g ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1398 ze zm.) • oferty osób, które nie zostały zatrudnione w wyniku naboru mogą zostać odebrane przed ich usunięciem

Poznań, dnia 29 września 2020 r.